

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA  
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA VEŘEJNÉ EKONOMIKY

Ekonomika školství v dobrovolném svazku obcí  
Economics of Education in Voluntary Association of Municipalities

Student: Lucie Bartoníková  
Vedoucí bakalářské práce: doc. Ing. Petr Tománek, CSc.

Šumperk 2016

## Zadání bakalářské práce

Student:

**Lucie Bartoníková**

Studijní program:

B6202 Hospodářská politika a správa

Studijní obor:

6202R055 Veřejná ekonomika a správa

Téma:

**Ekonomika školství v dobrovolném svazku obcí**  
**Economics of Education in Voluntary Association of Municipalities**

Jazyk vypracování:

čeština

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
2. Ekonomika obecního školství
3. Analýza financování školství obcí v dobrovolném svazku obcí
4. Zhodnocení dopadů vzniku školské právnické osoby na obce v dobrovolném svazku obcí
5. Závěr

Seznam použité literatury

Seznam zkratk

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Seznam příloh

Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

MORÁVEK, Zdeněk a Danuše PROKŮPKOVÁ. *Příspěvkové organizace 2015*. 2. aktualiz. vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2015. 290 s. ISBN 978-80-7478-835-2.

PEKOVÁ, Jitka. *Finance územní samosprávy: teorie a praxe v ČR*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2011. 587 s. ISBN 978-80-7357-614-1.

POSPÍŠIL, Petr. *Právnické osoby obcí a krajů*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2013. 262 s. ISBN 978-80-7357-982-1.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **doc. Ing. Petr Tománek, CSc.**

Datum zadání: 20.11.2015

Datum odevzdání: 06.05.2016

doc. Ing. Petr Tománek, CSc.  
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová  
děkanka fakulty

**Prohlášení:**

Prohlašuji, že jsem celou bakalářskou práci, včetně příloh, vypracovala samostatně. Přílohu č.1 a přílohu č.3 jsem převzala beze změn.

V Šumperku dne: 6.5.2016

  
.....

Lucie Bartoníková

# Obsah

1	ÚVOD .....	4
2	EKONOMIKA OBECNÍHO ŠKOLSTVÍ.....	6
2.1	Ekonomika regionálního školství .....	6
2.1.1	Veřejné zdroje .....	8
2.1.2	Soukromé zdroje .....	11
2.2	Působnost, funkce a orgány obce.....	11
2.3	Typy organizací v obecním školství .....	13
2.3.1	Příspěvkové organizace .....	14
2.3.2	Školská právnická osoba .....	16
3	ANALÝZA FINANCOVÁNÍ ŠKOLSTVÍ OBCÍ V DOBROVOLNÉM SVAZKU OBCÍ.....	19
3.1	Svazek obcí údolí Desné .....	19
3.2	Svazková škola zřízená dobrovolným svazkem obcí.....	21
3.3	Financování svazkové školy „Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné“ .....	22
3.3.1	Financování zřizovatelem .....	29
3.3.2	Financování obcemi.....	31
3.4	Financování vybraných aktivit a činností svazkové školy .....	38
3.4.1	Financování školního autobusu .....	40
3.4.2	Financování školního stravování .....	41
3.5	Doplňková činnost svazkové školy a její vliv na financování svazkové..... školy.....	43 43
3.6	Financování majetku zapůjčeného svazkovou školou .....	45
4	ZHODNOCENÍ DOPADŮ VZNIKU ŠKOLSKÉ PRÁVNICKÉ OSOBY NA OBCE V DOBROVOLNÉM SVAZKU OBCÍ .....	49 49
4.1	Dopady související se vznikem svazkové školy .....	49
4.2	Dopady související se zahájením (startem) činnosti svazkové školy .....	50
4.3	Dopady po stabilizaci činnosti a provozu svazkové školy .....	52
5	ZÁVĚR .....	55
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY .....	58
	SEZNAM ZKRATEK.....	61

# 1 ÚVOD

Školství označuje termín zahrnující vzdělávání ve všech jeho formách a je považováno za důležitou nejen sociální, ale i kulturní hodnotu. Vzdělávání je nástrojem jak k socializaci, tak i ke kvalifikaci, která vede k zabezpečení ekonomického růstu a k lepšímu přizpůsobování se na trhu práce. Vzdělávání je podle formálního školského systému považováno za statek veřejný. Školství v České Republice (dále jen ČR) je financováno z veřejného rozpočtu. Financování rozdělujeme na regionální školství a přímo řízené školství. V ČR, jakožto v demokratickém státě, také platí rovný přístup zajištění ke vzdělání všem.

**Předmětem** bakalářské práce je problematika regionálního školství, které svým rozsahem představuje jeden z nejvýznamnějších segmentů veřejného sektoru. Konkrétně společný školský systém obcí v dobrovolném svazku obcí, tj. svazkové školství.

**Cílem** bakalářské práce je zhodnotit dopady vzniku svazkové školy, a to jak ekonomické, tak i neekonomické. Konkrétně dopady vzniku svazkové školy s názvem „Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné“ (dále také jen ZŠ a MŠ Údolí Desné nebo svazková škola) s právní formou školská právnická osoba (dále také jen ŠPO), na obce v dobrovolném svazku obcí s názvem „Svazek obcí údolí Desné“ (dále také jen svazek obcí nebo SOÚD). Zhodnocení je provedeno na základě analýzy roku 2007 - před vznikem ŠPO a období 2008 - 2015 po vzniku ŠPO.

**Práce je členěna**, mimo úvod a závěr, do tří kapitol. Druhá kapitola popisuje teoreticky ekonomiku obecního školství. Je popsána působnost, funkce, orgány obce a svazek obcí. V poslední části druhé kapitoly jsou přiblíženy typy organizací v obecním školství, kde jsou školy podle příslušných zákonů zřizovány jako školské právnické osoby (ŠPO) nebo jako právnické osoby (dále jen PO). Ve třetí kapitole jsou popsány důvody a postup vytvoření svazkové školy ZŠ a MŠ Údolí Desné zřízené dobrovolným svazkem obcí. V další části je pomocí analýzy přiblíženo financování školství a svazkové školy, jak zřizovatelem, tak předmětnými obcemi. U financování obcí analyzuje i financování do jejich majetku užívaného bezplatně svazkovou školou. Na konci kapitoly jsou také pomocí analýzy specifikovány vybrané aktivity svazkové školy (školní autobus, školní stravování) a v neposlední řadě i její doplňková činnost. V kapitole čtvrté jsou zhodnoceny dopady vzniku a působnosti svazkové školy v analyzovaném období. Konkrétně dopady související se vznikem, zahájením činnosti a obdobím po stabilizaci svazkové školy.

Informace pro bakalářskou práci byly čerpány z nastudované odborné literatury, legislativních norem, internetových zdrojů, interních podkladů a v neposlední řadě z odborných konzultací s ředitelkou a ekonomkou svazkové školy a také bývalým ekonomem obce Rapotín, který stál u zrodu myšlenky vytvořit společný školský systém v rámci SOÚD až po vznik svazkové školy s právní formou ŠPO, druhé v ČR.

## 2 EKONOMIKA OBECNÍHO ŠKOLSTVÍ

Regionálního školství poskytuje vzdělávání a školské služby až 1,5 milionu dětí, žáků a studentů. Finanční prostředky do regionálního školství lze získat, jak ze zdrojů veřejných tak i soukromých. Veřejné zdroje jsou finanční prostředky získané od státu. Nejvíce finančních prostředků takzvané tzv. „přímé“ výdaje na vzdělávání do regionálního školství poskytuje ze státního rozpočtu kapitola Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT). K rozdělení finančních zdrojů z kapitoly MŠMT dochází na základě republikových normativ. Republikové normativy slouží k přerozdělení finančních prostředků do rozpočtů jednotlivých krajů. Krajské normativy jsou již konkrétní finanční částka, která je vypočtena na danou jednotku výkonu a je poskytována krajským úřadem přímo právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi nebo svazky obcí. Ve veřejných zdrojích najdeme i dotace EU a prostředky od zřizovatele. Mezi zdroje soukromé můžeme zařadit dary, dotace, sponzoring nebo doplňkovou činnost.

Kapitola dále obsahuje funkce, orgány a působnost obcí, které plní vlastní samosprávnou funkci nebo funkci přenesenou. Zmíněn je zde také svazek obcí, který je právnickou osobou. Popsány jsou úkoly, které svazek plní, jeho vznik, kdo může do svazku vstupovat a také možnosti vystoupení obcí ze svazku. Na konci této kapitoly najdeme popis dvou typů organizací v obecním školství. Prvním typem je příspěvková organizace (PO) zřízena podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Druhou z forem je školská právnická osoba (ŠPO), která se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). U obou forem bude blíže specifikováno zřízení, vznik, zrušení, zánik a také blíže popsány fondy, které ze zákona musí PO a ŠPO zřizovat.

### 2.1 Ekonomika regionálního školství

Regionální školství lze označit jako souhrn právnických osob poskytujících žákům, studentům a dětem vzdělávání a školské služby (561/2004 Sb.)<sup>1</sup>. Je tvořeno téměř 250-ti tisíci zaměstnanci a zhruba 15-ti tisíci subjekty poskytujícími vzdělávání nebo školské služby, které

---

<sup>1</sup> zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). In: Sbírka zákonů České republiky. 2004, částka 190, s. 10262-10325. Dostupný z: <http://www.msmt.cz/dokumenty/uplne-zneni-zakona-c-561-2004-sb>

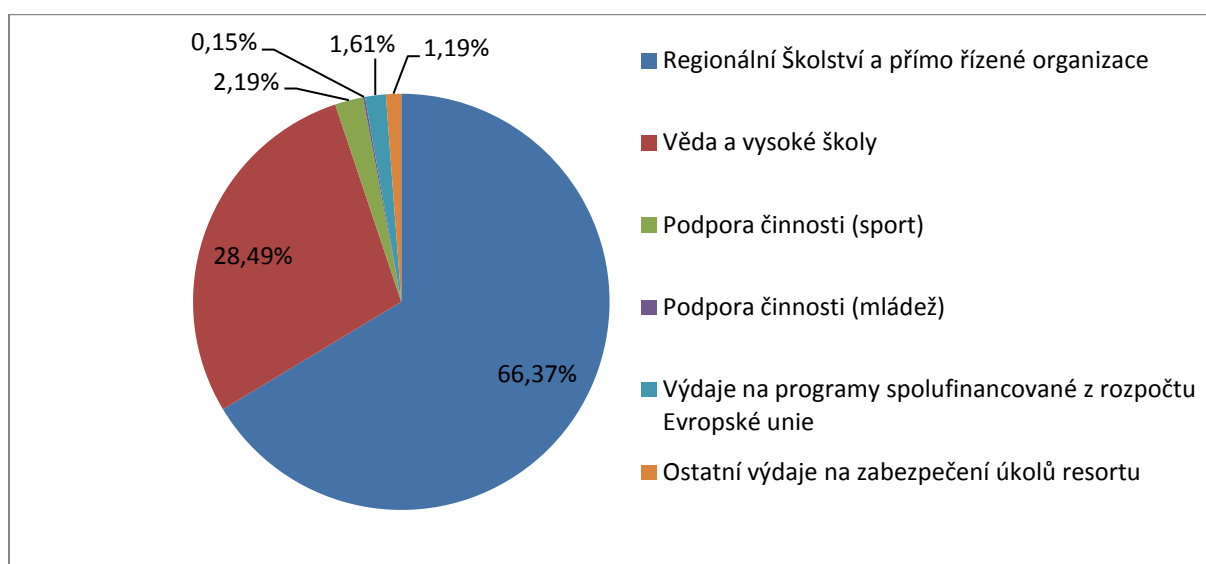


jsou zřízeny v převážné míře obcemi, dobrovolnými svazky obcí, nebo kraji. Zahrnuje, ale také subjekty státní (zřízené MŠMT), církevní a soukromé.

Velikosti regionálního školství odpovídá i poměrně vysoká náročnost na zdroje jeho financování. Hlavním a nejdůležitějším zdrojem ekonomického zabezpečení tohoto funkčního celku jsou finanční prostředky získávané z veřejných rozpočtů. Hlavní podíl finančních prostředků v současné době připadá státnímu rozpočtu MŠMT, který ze své kapitoly zabezpečuje financování jednotlivých školských úseků. Největší objem finančních prostředků MŠMT směřuje právě do oblasti regionálního školství.

Jak na grafu č. 2.1 můžeme vidět, je to přibližně 70% celkových výdajů.<sup>2</sup>

Graf č. 2.1 – Rozpočet kapitoly MŠMT (2015) - celkové výdaje v tis. Kč



Zdroj: [http://www.msmt.cz/uploads/odbor\\_13/Kniha\\_2015](http://www.msmt.cz/uploads/odbor_13/Kniha_2015) - vlastní zpracování

Ze státního rozpočtu kapitola MŠMT poskytuje školám a školským zařízením tzv. „přímé“ výdaje na vzdělávání. U škol zřizovaných územními samosprávnými celky (dále jen ÚSC) jsou to výdaje např. na platy, náhrady platů, odměny za pracovní pohotovost. U církevních škol a školských zařízení jsou tyto „přímé“ výdaje na vzdělávání rozšířeny o další nezbytné neinvestiční výdaje spojené s provozem škol a školských zařízení a o některé investiční výdaje (v oblasti učebních pomůcek). U státních škol a školských zařízení se finanční prostředky poskytují i na veškeré investiční výdaje.

<sup>2</sup> [www.msmt.cz/uploads/odbor\\_13/Kniha\\_2015](http://www.msmt.cz/uploads/odbor_13/Kniha_2015)



Financování základních škol v ČR můžeme rozdělit do dvou kategorií. První kategorií je získávání financí prostřednictvím veřejných zdrojů, což jsou prostředky získané od státu, které nezahrnují jen příspěvek na výkon školství, ale také dotace EU a finanční prostředky od zřizovatele. Jak je zakotveno v zákoně, zřizovatel má povinnost zabezpečit neinvestiční provozní výdaje (např. výdaje na opravy, údržbu, výplaty FO, které neposkytuje krajský úřad).<sup>3</sup> Poskytnutí tohoto příspěvku je velmi důležité. Prostředky jsou většinou vázány na daný účel. Dále základní školy hospodaří s finančními prostředky získané prostřednictvím soukromých zdrojů, ke kterým patří finance získané z doplňkové činnosti, sponzoring nebo dary.

### 2.1.1 Veřejné zdroje

Z převážné části je vzdělávání financováno prostřednictvím státního rozpočtu z veřejných zdrojů. K rozdělení finančních zdrojů z kapitoly MŠMT dochází na základě republikových normativ. Republikové normativy slouží pro rozpis rozpočtu finančních prostředků státního rozpočtu do rozpočtů jednotlivých krajů. Normativy krajské slouží k rozpisu těchto zdrojů z rozpočtu krajů do rozpočtu právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou poskytovány podle skutečného počtu dětí, žáků nebo studentů ve škole, školském zařízení zaznamenaného ve školních matrikách pro příslušný školní rok. Do skutečného počtu se započítávají i cizinci, kterým se poskytuje vzdělávání nebo školské služby za stejných podmínek, jako státním občanům České republiky.

**Republikové normativy** představují základní nástroj pro určení finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu MŠMT pro regionální školství ÚSC do rozpočtů jednotlivých krajů. Jak uvádí zákon: „*Republikové normativy stanoví ministerstvo jako výši výdajů připadajících na vzdělávání a školské služby pro jedno dítě, žáka nebo studenta příslušné věkové kategorie v oblasti předškolního vzdělávání, základního vzdělávání, středního vzdělávání a vyššího odborného vzdělávání na kalendářní rok*“ (2008, § 161, odst. 1)<sup>4</sup>.

---

<sup>3</sup> zákon č. 250/2000 Sb. ze dne 7. července 2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. In: Sbírka zákonů České republiky. 2000, částka 73, s. 3557-3567. Dostupný z: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250>

<sup>4</sup> zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). In: Sbírka zákonů České republiky. 2004, částka 190, s. 10262-10325. Dostupný z: <http://www.msmt.cz/dokumenty/uplne-zneni-zakona-c-561-2004-sb>

Republikové normativy stanovuje ministerstvo jako výši výdajů, které připadá na vzdělání a školské služby na jedno dítě, žáka, studenta v dané věkové kategorii a v oblasti předškolního, základního, středního a vyššího odborného vzdělávání ve školách a školských zařízeních zřizovaných kraji, obcemi a svazky obcí na kalendářní rok. Výše výdajů znamená celková výše neinvestičních výdajů poskytovaných ze státního rozpočtu podle školského zákona členěných na mzdové prostředky + odvody a na ostatní neinvestiční výdaje - „ONIV“. Vyjádření limitu počtu zaměstnanců připadajících na 1 000 dětí, žáků nebo studentů v dané věkové kategorii je také součástí republikových normativů. Do neinvestičních výdajů se také zahrnují i výdaje na ostatní formy vzdělávání v SŠ, konzervatořích a VOŠ, výdaje na stravování, ubytování a na zdravotní postižení dětí, žáků nebo studentů, výdaje na zájmové vzdělávání, ostatní volnočasové aktivity, výdaje na poradenské služby atd.

Soustava je stanovena pro 5 základních kategorií podle poskytovaného vzdělávání:

- 1) dítě v předškolním vzdělávání (3 – 5 let),
- 2) žák plnící povinnou školní docházku – kategorie (6 – 14 let),
- 3) žák v denní formě středního vzdělávání s výjimkou žáka plnícího povinnou školní docházku, včetně žáků nástavbového studia v denní formě vzdělávání (15 – 18 let),
- 4) student v denní formě vyššího odborného vzdělávání (19 – 21 let),
- 5) počet lůžek v krajských zařízeních ústavní výchovy pro děti a mládež (3 – 18 let).<sup>5</sup>

Tabulka č. 2.1 – Normativní rozpis výdajů pro Olomoucký kraj

Věková kategorie	Počet žáku v Olomouckém kraji	ONIV Kč na žáka	Mzdové prostředky + odvody na žáka	NIV Celkem	NIV celkem Olomoucký kraj (tis. Kč)
3-5 let	22 303	509	41 571	42 080	938 489
6-14 let	54 888	1 105	52 817	53 922	2 959 685
15-18 let	21 327	1 090	61 262	62 352	1 329 781
19-21 let	523	713	52 500	53 213	27 831
3-18 let v KZÚV	360	2 500	253 300	255 800	92 088
<b>Celkem Olomoucký kraj</b>					<b>5 347 874</b>

Zdroj: Principy rozdělování dotace na přímé náklady na vzdělávání pro školy a školská zařízení v působnosti Olomouckého kraje na rok 2016 - vlastní zpracování

<sup>5</sup> <https://www.kr-olomoucky.cz/prime-naklady-na-vzdelavani>

**Krajské normativy** představují finanční částku, která je vypočtena na příslušnou jednotku výkonu. Jednotkou výkonu je jedno dítě, žák, student, ubytovaný, stravovaný, lůžko, třída, studijní skupina, oddělení nebo jiná jednotka stanovená zvláštním právním předpisem. Součástí krajských normativů jsou příplatky na speciální vzdělávací potřeby dětí, žáků a studentů. Krajské normativy si stanovuje krajský úřad na následující kalendářní rok a musí přitom respektovat stanovenou vyhláškou (č. 492/2005 Sb.) o krajských normativech. Při jejich sestavování vychází zejména z:

- rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické nebo přímé pedagogicko-psychologické činnosti,
- naplněnosti tříd, studijních skupin a oddělení v jednotlivých školách a školských zařízeních,
- dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v kraji,
- rámcových vzdělávacích programů nebo akreditovaných vzdělávacích programů pro vyšší odborné vzdělávání.<sup>6</sup>

Krajský úřad při rozpisu finančních prostředků právnickým osobám vykonávající činnost škol a školských zařízení, které zřizují obce nebo svazky obcí, vychází z návrhů předložených a zpracovaných obecními úřady obcí s rozšířenou působností. Obecní úřady s rozšířenou působností jsou poté informovány v jakém rozsahu byly jejich návrhy krajským úřadem dodrženy. Obecní úřad obce s rozšířenou působností zpracovává návrhy rozpisů rozpočtů finančních prostředků státního rozpočtu, poté zpracované návrhy předá krajskému úřadu. Finanční prostředky vyčleněné ze státního rozpočtu na výdaje činnosti škol, je krajský úřad povinen poskytovat přímo právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi nebo svazky obcí. Není tedy příjemcem zřizovatel, ale vždy právnická osoba.

Školská zařízení mohou také hospodařit z finančních prostředků, které mají možnost získat prostřednictvím **dotací EU**. Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání je víceletý programem v období 2014 - 2020 v jehož rámci je možné čerpat prostředky ze strukturálních fondů EU. Je zaměřen na zvýšení kvality vzdělávání, zajištění podmínek pro kvalitní výzkum, propojení vzdělávání a výzkumu s trhem práce a posílení principu rovného přístupu ke vzdělávání, zlepšení kvality a efektivity vzdělávání a odborné přípravy, spravedlivost,

---

<sup>6</sup> zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). In: Sbírka zákonů České republiky. 2004, částka 190, s. 10262-10325. Dostupný z: <http://www.msmt.cz/dokumenty/uplne-zneni-zakona-c-561-2004-sb>

sociální soudržnost a aktivní občanství, zlepšování kreativity, inovativnosti a rozvoji podnikatelských schopností, na všech úrovních vzdělávání a odborné přípravy.<sup>7</sup>

Dále školská zařízení mohou využívat prostředky z **projektů vyhlášených MŠMT**. Na stránkách MŠMT najdeme mnoho vyhlášených dotací (např. dotační program na podporu polytechnické výchovy v mateřských a základních školách v roce 2015).

### **2.1.2 soukromé zdroje**

Z důvodu nedostačujících veřejných zdrojů má škola možnost získávat finanční prostředky i ze svých soukromých zdrojů. Mezi soukromé zdroje řadíme sponzoring, dary, dotace, nebo doplňkovou činnost. Příspěvková organizace může dostat povolení od zřizovatele provádět doplňkovou činnost, ale pouze za předpokladů, že tato činnost nebude ztrátová a její realizace nenaruší plnění hlavního účelu organizace. Organizace pak lépe může využívat své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců za účelem dosažení zisku. Můžeme tedy říci, že se jedná o nejsnazší způsob, kterým může organizace dospět ke zlepšenému hospodářskému výsledku. Jako příklad doplňkové činnosti můžeme uvést vaření obědů pro cizí strávníky, ubytování, kroužky.

## **2.2 Působnost, funkce a orgány obce**

Obce plní funkce vymezené zákonem o obcích, vlastní samosprávnou funkcí nebo přenesenou funkcí. Do samostatné působnosti obce řadíme záležitosti, které jsou v zájmu občanů a obce, pokud je však zákon nesvěřuje státu, krajům, nebo pokud nejde o přenesenou působnost orgánů obce. V oblasti přenesené působnosti obce zajišťují úkoly částečně decentralizované veřejné správy jako čistý veřejný statek a zároveň zajišťují i další veřejné statky nejen pro občany své obce, ale i okolních obcí. Jak v samostatné tak i v přenesené působnosti vykonávají obce činnost ve školství. Obec má povinnost dle školského zákona zajišťovat vzdělávání a školské služby. Obce však nemohou zřizovat školy, které nemají právní subjektivitu.<sup>8</sup>

Obec, nebo svazek obcí je povinen zajistit výdaje právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení, které zřizuje s výjimkou výdajů hrazených z finančních prostředků státního rozpočtu a z jiných zdrojů. Obec může také dle zákona osobám vykonávajícím

---

<sup>7</sup> <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy>

<sup>8</sup> PEKOVÁ, Jitka. Finance územní samosprávy – teorie a praxe v ČR. 1. Vyd. Praha: Wolters Kluwer, a.s., 2011. 587 s. ISBN 978-80-7357-614-1.

činnost škol a školských zařízení, které zřizuje, přispívat na další neinvestiční výdaje jinak hrazené ze státního rozpočtu. Obec také přiděluje právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, které zřizuje, dotace stanovené zákonem o státním rozpočtu k částečné úhradě výdajů na provoz a provádí s nimi finanční vypořádání. Při výkonu samostatné působnosti mohou obce vzájemně spolupracovat a to na základě smluvní spolupráce bez vzniku právnické osoby, zakládáním právnických osob dvěma nebo více obcemi, nebo v neposlední řadě vytvořením dobrovolného svazku obcí na základě smlouvy.

*Peková (2012) tvrdí že, zastupitelstvo je vnímáno v rámci samosprávy jako hlavní orgán, který je nadřazen všem ostatním orgánům.* Obyvatelstvo obce volí zastupitelstvo na čtyři roky. Zastupitelstvo má nejméně 5 a nejvíce 55 členů, počet členů se odvíjí podle počtu obyvatel. Zastupitelstvo obce má rozhodující rozhodovací pravomoc. Je založeno na principu nadpoloviční většiny. Zastupitelstvo také rozhoduje a schvaluje např. rozpočet obce, závěrečný účet, založení, zřízení, zánik neziskových organizací, založení nebo zrušení právnických osob nebo schvaluje jejich zakladatelské listiny. Rozhoduje také o vstupu obce nebo vystoupení obce ze svazku obcí. Ze svých členů zvolení členové zastupitelstva volí starostu a členy rady obce. Na radu obce může zastupitelstvo v mezích zákona přenést některé pravomoci. Rada obce je výkonným orgánem, podléhá zastupitelstvu obce. Počet členů může být 5 až 11 a vždy lichý. V čele rady obce je starosta a jeho zástupci. Mezi pravomoci rady obce patří například zabezpečení hospodaření obce, provádí rozpočtová opatření podle usnesení zastupitelstva.

***Svazek obcí*** - „Dobrovolné svazky obcí jsou zakládány písemnou zakladatelskou smlouvou zúčastněnými obcemi a to vždy ke konkrétnímu účelu“ (Peková, 2012 str. 359). Jsou vytvářeny za účelem vzájemné spolupráce, prosazování společných zájmů a ochrany. Svazek obcí je veřejnoprávní korporací, právnickou osobou. Vystupuje jako samostatný subjekt, který může například vlastnit majetek a uzavírat smlouvy. Členem svazku mohou být jen obce. Obce, které do svazku vstupují, nemusí být nutně obcemi sousedícími. Právo na vystoupení nesmí být omezeno. Spolupráce se uzavírá na základě uzavřené písemné smlouvy, jejíž přílohou jsou stanovy svazku. Po schválení návrhu iniciující obec nemůže sama návrh zrušit či změnit, což je vyloučeno ještě před doručením nebo odesláním návrhu. Obec, které je návrh určen může návrh přijmout, odmítnout nebo se k návrhu nevyjádřit. Smlouva o vytvoření svazku je účinná přijetím všemi obcemi. Ke vzniku svazku obcí dochází až jeho registrací u příslušného krajského úřadu. Občané obcí mají právo např. podávat návrhy na věcech

působnosti svazku, vyjadřovat se k návrhu rozpočtu, nebo se mohou účastnit zasedání orgánů svazku.

Svazek obcí se především stará o úkoly plnění veřejné správy v oblastech školství, veřejného pořádku, ochrany životního prostředí, komunálních odpadů, odpadních vod, cestovního ruchu, veřejné dopravy, infrastruktury, místních komunikací, sociální péče, zdravotnictví, kultury a požární ochrany.

## 2.3 Typy organizací v obecním školství

Kraj, obec a dobrovolný svazek obcí zřizují školy a školská zařízení ve dvou možných právních formách. Jedna z forem je zřízení školské právnické osoby podle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Druhá forma je zřízení příspěvkové organizace podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Svazkům obcí školský zákon také umožňuje zřizovat školy a školská zařízení. Školy lze podle zákona zřídit dvěma způsoby. Která z právních forem bude využita, je rozhodnutím pouze na zřizovateli:

- ***zřízení svazkové školy – zachování typu příspěvkové organizace (PO),***
- ***zřízení svazkové školy – přechod z příspěvkové organizace na školskou právnickou osobu (ŠPO).***

Obě právní formy jsou si rovny a mají mnoho společných znaků, ale mají také odlišnosti, na jejichž základě lze říci, že právní forma ŠPO je z hlediska změn či vzniku pro zřizovatele výhodnější, zejména vzhledem ke zjednodušení a menší časové náročnosti jednotlivých kroků, které musí zřizovatel zajišťovat a to zejména:

- PO vzniká dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí o zřízení. ŠPO vzniká dnem zápisu do rejstříku ŠPO,
- zřizovatel ŠPO nemá povinnost zapsat tuto nově vzniklou právnickou osobu do obchodního rejstříku, postačí zápis do rejstříku ŠPO,
- zřizovací listina PO musí obsahovat nejen vymezení nebo obsah majetku, který ji zřizovatel svěřuje do správy, ale také práva a povinnosti při správě majetku – ve zřizovací listině ŠPO stačí vymezit pouze způsob majetkového zajištění,
- na rozdíl od PO nemusí zřizovatel ŠPO žádat ČSÚ o přidělení IČ,

- peněžní fondy PO jsou zákonem č.250/2000 Sb. jednoznačně definovány a zákon také stanovuje jejich použití. ŠPO má definovány pouze tři fondy – rezervní, fond investic, fond kulturních a sociálních potřeb, ostatní fondy může tvořit, pokud ji to dovolí zřizovatel,
- ŠPO má jednoduší účetní osnovu – účtuje v souladu s vyhláškou č.504/2002 Sb. PO účtuje podle vyhlášky č.505/2002 Sb.

### 2.3.1 Příspěvkové organizace

Příspěvková organizace je právnická osoba veřejného práva zřízena k plnění úkolů ve veřejném zájmu. ÚSC zřizují příspěvkové organizace pro činnosti, které jsou neziskové a jejichž, struktura, rozsah a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu. Právo zřizovat, zrušit a schvalovat zřizovací listiny je vyhrazeno zastupitelstvu obce (kraje) příslušného ÚSC.

PO vzniká dnem určeným zřizovatelem (zastupitelstvem) v rozhodnutí o jejím zřízení. Zapisují se do obchodního rejstříku na návrh podaný zřizovatelem. PO může vzniknout ke dni, kdy o zřízení rozhodlo zastupitelstvo obce, nebo k pozdějšímu datu určenému k tomuto rozhodnutí. Současně s rozhodnutím o zřízení právnické osoby schvaluje zastupitelstvo obce její zřizovací listinu, která je nejdůležitějším dokumentem. PO se zpravidla zřizují na dobu neurčitou, zřízení na dobu určitou je v praxi spíše výjimkou.

Zřizovatel má oprávnění organizaci zrušit, sloučit s jinou nebo rozdělit, musí však postupovat podle zákona č.250/2000 (Sb.)<sup>9</sup>, kde je také vymezeno, kdy dochází ke změně PO a na koho v tomto případě přechází majetek. Ke splnutí, sloučení může dojít pouze u jednoho zřizovatele. Pokud zřizovatel rozhodne o rozdělení, je nutné, aby přesně vymezil, jakým způsobem se rozdělí činnosti a činnostem přiřadil i majetek, závazky a pohledávky. PO se zrušuje na základě rozhodnutí zřizovatele. Zrušena je dnem určeným v rozhodnutí zřizovatele, uplynutím dne přechází majetek, práva a závazky PO na jejího zřizovatele. PO je před zrušením povinna zajistit dodavatelsko-odběratelské vztahy, oznámit všem stranám ukončení své činnosti, zajistit ukončení všech smluv, oznámit zánik u peněžních ústavů a správce daně. Inventarizaci musí být podloženo případné případného převzetí majetku, práv a závazků. Dalším podstatným krokem je zajištění písemností archivací. Musí být také provedeny výmazy z jiných registru a rejstříku (český statistický úřad, obchodníku rejstříku).

<sup>9</sup> zákon č. 250/2000 Sb. ze dne 7. července 2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. In: Sbírka zákonů České republiky. 2000, částka 73, s. 3557-3567. Dostupný z: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250>



Statutárním orgánem je ředitel, který je oprávněn činit jménem organizace veškeré právní úkony. Rozhoduje například ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a školských služeb, odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání a školských služeb nebo předkládá rozbor hospodaření.

Příspěvkové organizace dosahují za své činnosti tržby (vlastní příjmy), ze kterých kryjí své náklady. Vlastní příjmy PO většinou nepostačují na krytí nákladů, takže prostřednictvím transferu další finanční prostředky poskytuje zřizovatel. Jsou to příspěvky na provoz, příspěvek na investice. PO mohou také provozovat činnost doplňkovou. Tato činnost by měla být zisková a měla by přinášet finanční zdroje pro financování neziskové činnosti organizace.

Příspěvkové organizace vytvářejí své peněžní fondy, na základě zákona, které upravují čerpání a tvorbu těchto prostředků. Pokud vznikne na konci roku zůstatek, převádí se do roku následujícího.

- **Rezervní fond** je nástrojem motivace PO na dosažení lepšího výsledku hospodaření proti plánovanému. Je tvořen přídělem ze zlepšeného výsledku hospodaření a peněžními dary. Používá se na financování dalšího rozvoje, se souhlasem zřizovatele na příděl do investičního fondu příspěvkové organizace, k překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady, k úhradě ztráty za předchozí léta, k úhradě případných sankcí.
- **Fond odměn** je také motivačním fondem a je jako fond rezervní tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření. Fond odměn však do výše jeho 80 %, nejvýše však do výše 80% objemu prostředků na platy stanoveného zřizovatelem nebo zvláštním právním předpisem, a peněžními dary účelově určenými na platy. Z fondu se hradí odměny podle závazných předpisů.
- **Fond investic** slouží k financování jejich investičních potřeb. Tvoří se například z investičních příspěvků z rozpočtu zřizovatele, investičních příspěvků ze státního fondu. PO je mohou použít na úhradu splátek investičních úvěrů, půjček, nebo na financování investičních potřeb.
- **Fond kulturních a sociálních potřeb** je typem sociálního fondu. Je tvořen základním přídělem na vrub nákladů příspěvkové organizace z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, nebo na mzdy a náhrady mzdy, odměny za pracovní pohotovost, na odměny a ostatní plnění za vykonávanou práci.

Slouží například k zabezpečování sociálních a kulturních potřeb, dále je určen zaměstnancům v pracovním poměru k příspěvkové organizaci nebo žákům středních odborných učilišť.<sup>10</sup>

### 2.3.2 Školská právnická osoba

*ŠPO je jednou z právních forem, které nemohou být použity pro jinou činnost než pro speciální činnost podle školského zákona, kdy je vždy její hlavní činnost vymezena jednoznačně a výslovně pouze na poskytování vzdělávání a školských služeb (Pospíšil a kol., 2013).* Školská právnická osoba je volitelná právní forma, která má ve školském zákoně zakotvenou speciální právní úpravu. ŠPO může vedle hlavní činnosti vykonávat i doplňkovou činnost, která však nesmí nahrazovat činnost hlavní. Zastupitelstvu je vyhrazeno rozhodovat o základních otázkách školské právnické osoby jako je vydání, změny zřizovací listiny nebo schválení zřizovatelské smlouvy a dále sloučení, splynutí, rozdělení a zrušení organizace.

Zřizovatelem školské právnické osoby mohou být:

- veřejní zřizovatelé (MŠMT, kraj, obec nebo svazek obcí),
- neveřejní zřizovatelé (právnícké osoby např. obchodní společnosti, registrované církve, nebo jiné fyzické osoby).

Školskou právnickou osobu může zřídit společně více veřejných zřizovatelů, nebo více soukromých zřizovatelů. Ze zákona naopak nemůže zřídit ŠPO veřejný zřizovatel se soukromým zřizovatelem.

Vznik ŠPO je oddělen od aktu zřízení. Při zřízení jedním zřizovatelem zákon stanovuje, že se školská právnická osoba zřizuje zřizovací listinou, pokud je více zřizovatelů zřizovatelskou smlouvou. ŠPO vzniká zápisem do rejstříku školských právnických osob (je součástí školského rejstříku vedeného MŠMT). Sbírka listin je součástí rejstříku a obsahuje velmi důležité dokumenty organizace jako je např. zřizovací listina, doklad o jmenování, odvolání ředitele. MŠMT provede zápis do rejstříku v případě, že zároveň povolí zápis školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení.

Zánik ŠPO je dle zákona vázán na den jejího výmazu z rejstříku školských právnických osob. Zániku předchází její zrušení, které rozlišujeme na zrušení s likvidací, nebo případě veřejných zřizovatelů bez likvidace. ŠPO se zrušuje:

---

<sup>10</sup> zákon č. 250/2000 Sb. ze dne 7. července 2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. In: Sbírka zákonů České republiky. 2000, částka 73, s. 3557-3567. Dostupný z: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250>

- dnem uvedeným v rozhodnutí o zrušení ŠPO, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato,
- uplynutím doby, na kterou byla zřízena,
- dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení ŠPO,
- dnem uvedeným v rozhodnutí nebo smlouvě o sloučení, splynutí nebo rozdělení nebyly jmenovány orgány ŠPO a dosavadním orgánům skončilo funkční období před více než rokem,
- zamítnutím insolventního návrhu proto, že majetek ŠPO je nepostačující, nebo po splnění rozvrhového usnesení,
- dnem účinnosti rozhodnutí, kterým došlo k výmazu poslední školy nebo školského zařízení, jehož činnost školská právnická osoba vykonávala, z rejstříku škol a školských zařízení,
- na základě rozhodnutí zřizovatele.<sup>11</sup>

Jestliže je více zřizovatelů (více obcí), pak je nezbytné, aby o jejím zrušení rozhodla všechna zastupitelstva. Pokud nejsou jedním z důvodů zrušení ŠPO sloučení, rozdělení nebo splynutí, přechází povinnosti a práva na jejího zřizovatele. Žádost o výmaz ŠPO z rejstříku je povinen navrhovatel podat bez zbytečného odkladu. Ministerstvo rozhodne o výmazu ŠPO z rejstříku ve lhůtě 30 dnů ode dne zahájení řízení. Den výmazu z rejstříku školských právnických osob je okamžik zániku ŠPO.

Statutárním orgánem u ŠPO je ředitel, jak u veřejného tak u soukromého zřizovatele, který rozhoduje o věcech školské právnické osoby. Také může vzniknout situace, kdy zákon svěří rozhodování jinému orgánu. Jmenování a odvolávání ředitele u veřejné ŠPO provádí zřizovatel za podmínek stanovených zákonem.

Podle školského zákona musí být způsob majetkového zajištění činnosti ŠPO vymezen ve zřizovací listině. ŠPO má vymezeny základní zdroje příjmů:

- finanční prostředky ze státního rozpočtu (způsob a rozsah poskytování na činnost škol je určen v závislosti na druhu zřizovatele, nikoliv podle právní formy, rozdíl není ani v dotacích z rozvojových programů, programů ve vzdělávání a dalších dotačních nástrojů MŠMT),
- finanční prostředky z rozpočtů územních samosprávných celků,

---

<sup>11</sup> POSPÍŠIL, Petr a kolektiv. Právnické osoby obcí a krajů. Vyd. Wolters Kluwer, a. s., 2013. 280 s. ISBN: 978-80-7357-982-1.

- příjmy z hlavní a doplňkové činnosti (ustanovení vymezuje zásady, za kterých je možno doplňkovou činností provádět - veřejní zřizovatelé mohou doplňkovou činností vykonávat jen za podmínek daných ve zřizovací listině nebo zakladatelské smlouvě),
- finanční prostředky přijaté od zřizovatele,
- úplata za vzdělávání a školské služby (v případě veřejného zřizovatele tento zdroj nepřichází v úvahu u základního, středního vzdělávání a posledního ročníku mateřské školy),
- příjmy z majetku ve vlastnictví školské právnické osoby,
- dary a dědictví,
- případné další zdroje.

ŠPO může vytvářet peněžní fondy, které musí být výhradně použity pro zákonem stanovené účely. ŠPO zřizovaná ÚSC je povinna dle zákona vytvořit:

- **Rezervní fond**, který slouží prvotně k úhradě ztráty z hlavní činnosti z minulých let a dále pak k podpoře a zkvalitnění hlavní činnosti.
- **Fond investic** sloužící k financování investičních potřeb ŠPO. Je tvořen odpisy z majetku podle zvláštního právního předpisu.
- **Fond kulturních a sociálních potřeb**, který je určen k zabezpečování sociálních, kulturních a dalších potřeb zaměstnanců v pracovním poměru ke ŠPO a jejich rodinných příslušníků a důchodců, kteří při prvním odchodu do starobního nebo invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně byli v pracovním poměru ke ŠPO, nebo k okresnímu úřadu za předpokladu, že byli zařazeni k práci ve škole nebo školském zařízení bez právní subjektivity nebo k právnické osobě před změnou její právní formy na ŠPO.<sup>12</sup>

---

<sup>12</sup> zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). In: Sbírka zákonů České republiky. 2004, částka 190, s. 10262-10325. Dostupný z: <http://www.msmt.cz/dokumenty/uplne-zneni-zakona-c-561-2004-sb>

### **3 ANALÝZA FINANCOVÁNÍ ŠKOLSTVÍ OBCÍ V DOBROVOLNÉM SVAZKU OBCÍ**

Tato kapitola je zaměřena na školství obcí v dobrovolném svazku obcí, a to na svazkové školství. Konkrétně na svazkovou školu zřízenou dobrovolným Svazkem obcí údolí Desné. Zřízení svazkové školy svazkem obcí údolí Desné (dále také jen SOÚD) mělo nejen v obcích ale i přímo ve školách řadu odpůrců. V obci Rapotín měli odpůrci zejména obavy, že financování svazkové školy více zatíží rozpočet jejich obce na úkor ostatních předmětných obcí. Ale tohle si naopak mysleli i někteří odpůrci z těchto ostatních předmětných obcí. V této kapitole je formou analýzy posouzeno, jak je to ve skutečnosti, po 8 letech činnosti svazkové školy.

Po popisu SOÚD a jeho historie a důvodech zřízení svazkové školy, včetně uvedení kroků realizovaných před jejím vznikem, je kapitola dále zaměřena na hospodaření a financování zřízené svazkové školy. Zejména na:

- *analýzu zdrojů financování svazkové školy,*
- *vývoj jednotlivých zdrojů financování,*
- *analýzu financování vybraných činností svazkové školy (školní autobus, školní stravování, doplňková činnost).*

Za pozornost také stojí zhodnocení skutečného přínosu svazkové školy s očekáváním a záměry zřizovatele, respektive obcemi, jejichž školy a školská zařízení jsou na základě výpůjčky součástí svazkové školy a tudíž se podílejí na jejím financování formou příspěvků na jejich provoz prostřednictvím tzv. transferů přes zřizovatele, tj. prostřednictvím SOÚD.

#### **3.1 Svazek obcí údolí Desné**

SOÚD založily obce Rapotín, Velké Losiny, Loučná nad Desnou a Sobotín. Svazek byl založen zakladatelskou listinou dne 16.10.1997 za účelem zprovoznění železniční tratě ze Šumperka do Koutů nad Desnou a z Petrova nad Desnou do Sobotína, která byla poničena povodní v červenci 1997.

*Členy svazku jsou obce Rapotín, Sobotín, Velké Losiny, Loučná nad Desnou, Rejchartice, Víkřovice, Hraběšice, Vernířovice a Petrov nad Desnou.* Svazek obcí údolí Desné má své

sídlo na Obecním úřadě v Rapotíně. Orgány jsou valná hromada, předsednictvo a kontrolní komise. Valná hromada je nejvyšším orgánem. Její náplní je například schvalování rozpočtu a výsledků hospodaření, problematika spojená s chodem železnice, mikroregionu, nebo se věnuje financování projektů z dotačních titulů. Každá obec je na valné hromadě zastoupena jedním, nebo dvěma zástupci podle počtu obyvatel v obci.

Statutárním orgánem SOÚD je předsednictvo, které řídí jeho činnost. Ze svého středu volí předsedu, prvního a druhého místopředsedu. Svazek se věnuje činnostem směřujícím k získání podpory a realizaci cílů vybraných strategií rozvoje mikroregionu v oblasti veřejné potřeby zejména zabezpečení dopravní obslužnosti, zkvalitnění školské vybavenosti, rozvoji cestovního ruchu nebo také zkvalitňování bytového a nebytového fondu.

#### ***Důvody zřízení svazkové školy:***

- vliv demografického rozvoje,
- složitá situace s financováním neúplných škol (1.-5.ročník) a školských zařízení (malý počet žáků), nenaplněných úplných škol (1.-9.ročník),
- snížení výraznějšího odlivu žáků do škol mimo školský obvod svazkové školy,
- dosažení lepšího materiálního zabezpečení výuky (při malém počtu žáků se obtížněji získávají prostředky na rozvoj školy z jiných zdrojů – dotace, fondy EU),
- zvýšení kvality výuky – větší využití kvalifikací pedagogů.

#### ***Kroky obcí k vytvoření svazkového školství:***

- dotčené obce vytvoří svazek obcí za účelem zřízení svazkového školství,
- nutné vytvoření stanov svazku,
- zpracování konceptu svazkového školství,
- projednání konceptu v orgánech dotčených obcí, vysvětlení přínosu pro obec, děti, občany,
- musí být vypracován přehled kroků pro jednotlivé obce,
- obecně závazná vyhláška předmětných obcí, kterou se stanoví příslušná část školského obvodu základní školy zřizované svazkem obcí,
- zveřejnění záměru výpůjčky movitého a nemovitého majetku svazkové školy na úřední desce,
- zpracování materiálu – návrhy na usnesení zastupitelstva obce,
- zpracování materiálu – návrhy na usnesení valné hromady svazku obcí,
- podpis zřizovací listiny,

- podpis dohody o vytvoření svazkového školství a zřízení ŠPO dotčenými obcemi a svazkem.

### **3.2 Svazková škola zřízená dobrovolným svazkem obcí**

Škola s názvem „Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné“ (dále také jen „ZŠ a MŠ Údolí Desné“), školská právnická osoba. Vznikla ke dni 1.1.2008 jako druhá tohoto typu v naší republice. Vzniku této svazkové školy předcházelo zrušení čtyř samostatných příspěvkových organizací, jejichž zřizovateli byly do roku 2010 jen obce Rapotín a Sobotín. V roce 2010 došlo k oddělení části obce Petrov nad Desnou od obce Sobotín, přibyla tedy další obec zapojená do svazkové školy a tvořící součást společného školského obvodu.

Svazkovou školu, jejíž mapu pracovišť a jednotlivé budovy můžeme vidět v příloze č. 1 tvoří dvě školy pouze s prvním stupněm v obci Sobotín a Rapotín a další její části je základní škola v Petrově nad Desnou. Tato základní škola měla do roku 2013 jak první tak i druhý stupeň (tzv. plně organizovanou školu), ale nastala zde v roce 2013 změna, přesun žáků z prvního stupně ZŠ Petrov nad Desnou do ZŠ Rapotín z důvodu nepříznivého vývoje počtu žáků. Dále jsou součástí svazkové školy tři mateřské školky. Obce, které tvoří svazek, vytvořily také společný školský obvod. Řízením školy je pověřena „Kvalifikovaná valná hromada“ v jejímž čele stojí předseda SOÚD. Škola se dělí na organizační útvary, které jsou znázorněny v příloze č. 2, jimiž jsou základní škola, mateřská škola a ekonomicko-správní útvar. Dále v rámci útvarů je škola členěna na jednotlivá pracoviště. Základní školy řídí vedoucí učitelky ZŠ, jejichž činnost a činnost vedoucí učitelky MŠ koordinuje zástupkyně pro výchovně-vzdělávací proces. Mateřské školy jsou řízeny vedoucími učitelkami MŠ. V jejich čele je zástupkyně pro MŠ.

Sbor pedagogů svazkové školy tvoří asi 45 zaměstnanců. Materiálně technickou část má na starosti správce budov a majetku a práci ve školní jídelně organizují vedoucí školní jídelny. Ekonomka školy má na starosti úsek ekonomický. Ředitelka školy stojí v čele svazkové školy a je statutárním orgánem. V její kompetenci je řídit vedoucí pracovníky školy a koordinovat jejich práci. Dále se stará o rozvoj školy, zajišťuje realizaci získaných projektů a také se stará o předkládání nových projektů a dotací. Škola se zapojuje do různých projektů především podporovaných Evropskou Unií.

Výuka probíhá dle ŠVP „Tvořivá škola pro život“. Také zde pracuje občanské sdružení rodičů a přátel školy, které pomáhá organizovat zábavu a sport pro žáky. Svou činností také pomáhá



k organizaci a zapojení rodičů do života školy. Jsou zde k dispozici i školní družiny. Do Základní školy a Mateřské školy Údolí Desné chodí žáci i z jiných okolních obcí (Rejchartice, Rudoltice, Vernířovice, také žáci z Vikýřovic, Velkých Losin a Šumperka). Jako zřizovatel svazkové školy byl obcemi vybrán SOÚD, a to z důvodu silného postavení v mikroregionu. Vznikem svazkové školy je předpoklad pro zapojení zbývajících obcí, sdružených ve Svazku obcí, do vzniklé svazkové školy.

***Očekávané ekonomické přínosy při vzniku:***

- ***úspora výdajů na služby*** (pouze jeden běžný účet, jednotné účetnictví s jednou účetní místo čtyř, jednotné zpracování personalistiky a mezd zaměstnancem svazkové školy místo čtyř externích dohod),
- ***úspora provozních výdajů*** (využití množstevních slev při nákupu, snižování výdajů na energii),
- ***úspora neinvestičních výdajů na dojíždějící žáky*** do škol obcí mimo školský obvod svazkové školy,
- efektivitou řízení ***nárůst příjmů z pronájmu vypůjčeného majetku*** a tím snížení výdajů obcí na provozní výdaje svazkové školy prostřednictvím transferů přes zřizovatele,
- ***získání dotací na obnovu majetku***, tj. na rekonstrukci, modernizaci a zateplení škol a školských zařízení svazkové školy jednotlivými obcemi.

***Cíle na startu:***

- zamezit odlivu žáků do škol mimo školský obvod svazkové školy,
- docílit užšího propojení s občany a mezi občany – rodiči předmětných obcí,
- efektivnější využití pedagogického personálu,
- kreativním řízením řešit zastupování pedagogů i mezi jednotlivými školami svazkové školy.

### **3.3 Financování svazkové školy „Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné“**

Podle školského zákona musí být způsob majetkového zajištění činnosti a hospodaření školské právnické osoby vymezen v její zřizovací listině. Zřizovací listina svazkové školy „ZŠ a MŠ Údolí Desné“ byla schválena na jednání Valné hromady Svazku dne 13.11.2007

pod bodem 1.3. Usnesení č. 6/2007 s nabytím účinnosti dnem 1. ledna 2008. Zřizovací listina má deset článků.

***Vymezení způsobu majetkového zajištění činnosti ŠPO je uvedeno v článku V. zřizovací listiny.*** Z obsahu odst. 1. této kapitoly vyplývá, že zřizovatel nesvěřuje ŠPO do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití žádný majetek. ŠPO bude užívat k výkonu své činnosti majetek vypůjčený od obcí zapojených do společného školského systému vytvořeného v rámci SOÚD. Bezúplatně zapůjčený nemovitý a movitý majetek jednotlivými obcemi je specifikován v samostatných smlouvách o výpůjčce. Z obsahu odst. 2. stejné kapitoly následně vyplývá, že ŠPO je oprávněna vypůjčený majetek pronajmout pouze tehdy, pokud nebude narušen výkon hlavního předmětu činnosti ŠPO.

***Vymezení hospodaření ŠPO je uvedeno v článku VI. zřizovací listiny.*** V souladu s ustanovením odst. 1. tohoto článku a v souladu s ustanovením bodu 2. vnitřní Směrnice č. 13 k rozpočtovému hospodaření školy ŠPO hospodaří:

- s peněžními prostředky získanými hlavní činností,
- s peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu pouze v rámci finančních vztahů stanovených zřizovatelem,
- s peněžními prostředky svých fondů,
- s peněžními prostředky získanými jinou činností (doplňkovou),
- s peněžními dary od fyzických a právnických osob,
- s peněžními prostředky poskytnutými z rozpočtů územních samosprávných celků a státních fondů, včetně prostředků poskytnutých České republice z rozpočtu Evropské unie.

Na závěr článku VI. zřizovací listiny je uvedeno, že hospodaření ŠPO v hlavní činnosti se řídí jejím rozpočtem.

Pro hospodaření svazkové školy je rozhodující schválený celkový rozpočet nákladů a výnosů a rozpočet strukturovaný až na školy a školská zařízení dle jednotlivých obcí, s jejichž vypůjčeným majetkem svazková škola vykonává svoji hlavní a doplňkovou činnost. Celkový rozpočet schvaluje Kvalifikovaná valná hromada SOÚD a rozpočty, týkající se jejich majetku, schvalují předtím jednotlivé obce. Rozpočtový proces svazkové školy, tj. jeho etapy sestavování, projednávání, schvalování rozpočtu a rozpočtových opatření včetně jejich zveřejňování, kontroly a hodnocení jeho plnění je jasně specifikováno v článku VI. Směrnice č. 25. Jedná se o jednu z nejdůležitějších směrnic schválenou Kvalifikovanou valnou

hromadou SOÚD v březnu 2009 na základě vyhodnocení vztahů mezi svazkovou školou, zřizovatelem a předmětnými obcemi. Je to směrnice o vztazích a komunikaci mezi „ZŠ a MŠ Údolí Desné“, jejím zřizovatelem a obcemi zapojenými do SŠS včetně termínů předkládání dokumentů a materiálů v jejich orgánech a včetně rozpočtového procesu svazkové školy.

Zpracování ročního rozpočtu svazkové školy a jeho vyhodnocování je pro ekonomku svazkové školy velmi pracné a časově velmi náročné. Účetní záznamy jsou zpracovávány v účetním software Ekonom firmy Ing. Pavla Nídla. Rozpočet je zpracováván mimo účetní software v tabulkách. Ze střediskových sestav účetního software se ručně přepisují údaje do tabulek (pro hodnocení plnění rozpočtu) a opačně při zadávání rozpočtu do účetního software z excelových tabulek (schválený rozpočet).

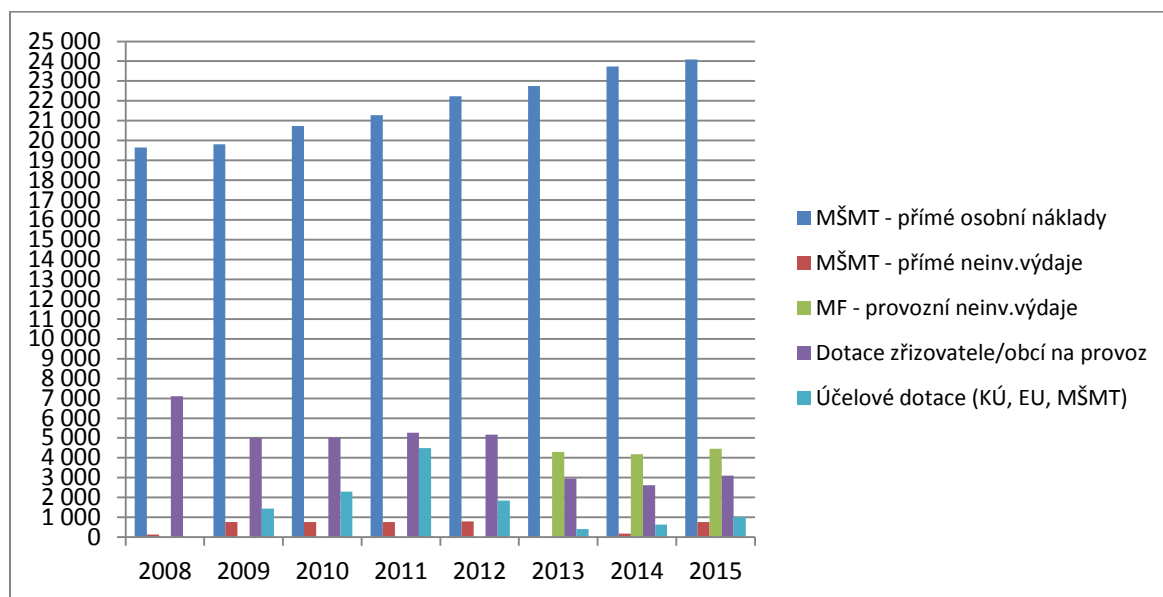
***Rozpočet hlavní činnosti (HČ) má celkem 15 tabulek.*** Jaký má rozpočet obsah je názorně vidět v příloze č. 3 bakalářské práce. Jedná se o poslední souhrnnou tabulku, kterou tvoří rozpočet svazkové školy na rok 2015. Jednotlivé sloupce v této tabulce vlastně představují i názvy jednotlivých samostatných tabulek, ve kterých jsou jednotlivé řádky nákladů a výnosů rozpočtovány dále na jednotlivá střediska, tj. na samostatné školy (ZŠ, MŠ) a samostatná školská zařízení (hřiště, školní jídelna-vývařovna, prádelna). Z názvů jednotlivých sloupců této tabulky je, mimo jiné, vidět, z jakých příjmů (vlastních zdrojů, od obcí, MF, MŠMT) svazková škola předpokládá hradit své potřeby (náklady, výdaje) na školách a školských zařízeních jednotlivých obcí a na přímých nákladech (osobních nákladech) svazkové školy.

Rozpočet doplňkové činnosti (DČ) má celkem 4 tabulky – DČ škol a školských zařízení dle jednotlivých obcí a celkem.

Každý rozpočet se také během roku hodnotí (jeho plnění) a na konci roku vyhodnocuje (jeho naplnění). Přehled konkrétních poskytovatelů a jednotlivých druhů příjmů svazkové školy v letech 2008 - 2015 je uveden v příloze č. 4 bakalářské práce. Součástí této přílohy je i přehled výnosů hlavní činnosti svazkové školy.

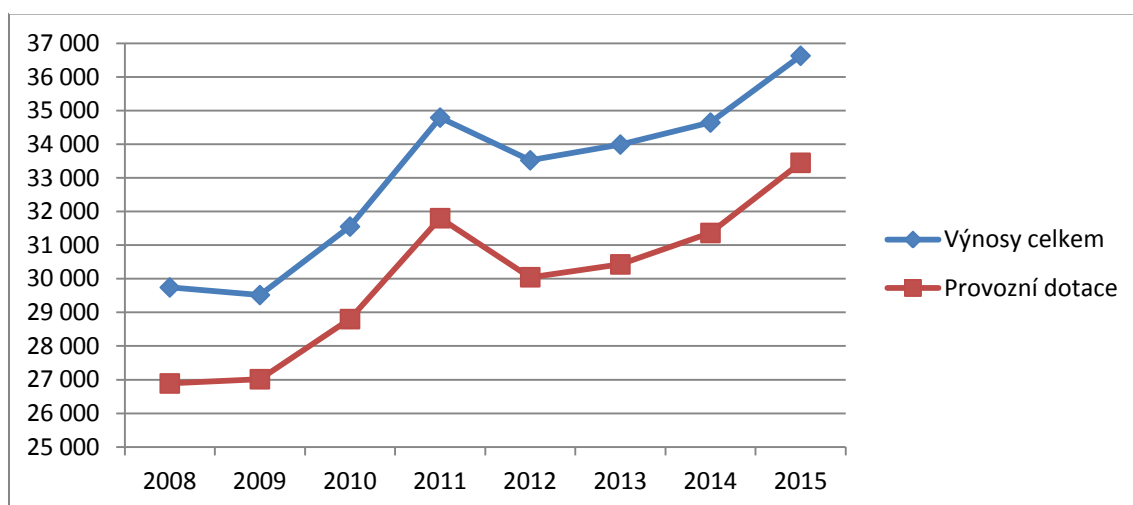
Vývoj vybraných finančních výnosů / příjmů a vybraných hlavních poskytovatelů finančních prostředků (příspěvků, dotací) na financování nákladů / výdajů svazkové školy názorně ukazují dva následující grafy č. 3.1 a č. 3.2

Graf č. 3.1 - Přehled poskytovatelů a příspěvků na výdaje hlavní činnosti svazkové školy, v tis. Kč



Zdroj: Interní dokumenty (poskytovatelé příspěvků na výdaje HČ svazkové školy), výroční zprávy 2008-2015 - vlastní zpracování

Graf č. 3.2 - Výnosy hlavní činnosti svazkové školy, v tis. Kč



Zdroj: Výkazy zisků a ztráty svazkové školy HČ – vlastní zpracování

Poskytovatelé přispívají svazkové škole na neinvestiční výdaje / náklady související s předmětem její činnosti, vymezené její zřizovací listinou. Neinvestičními výdaji / náklady se rozumí:

- prostředky na platy zaměstnanců svazkové školy ve školství,
- prostředky na ostatní osobní náklady,

- odvody zdravotního a sociálního pojistného a FKSP,
- ostatní „přímé“ neinvestiční výdaje jsou výdaje vyplývající z pracovně právních vztahů, výdaje na „nákup vzdělávacích služeb pro žáky“, výdaje na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby, další přímé výdaje,
- provozní výdaje (spotřeba materiálu, energie, opravy a udržování, telefon, internet, výpočetní technika vč. software, služby vč. školního autobusu, aj.),
- ostatní neinvestiční výdaje (např. daně, pojistné, poplatky).

Z analýzy přehledu poskytovatelů a příspěvků na výdaje hlavní činnosti svazkové školy a z přehledu výnosů hlavní činnosti svazkové školy (příloha č.4) , vývoje vybraných údajů z výkazu zisku a ztráty hlavní činnosti svazkové školy (příloha č.5) a přehledu vybraných ukazatelů svazkové školy (příloha č.7) vyplývá:

- 1) ***Největším poskytovatelem provozních dotací (dále také jen „dotace“ nebo „příspěvek“) je MŠMT.*** Je to logické, jelikož největšími náklady jsou náklady osobní, zahrnující výdaje na platy, OON a na zákonné odvody z mezd, a ***na tyto tzv. přímé osobní náklady ze zákona posílá školám finanční prostředky MŠMT prostřednictvím Krajských úřadů***, stejně jako i další níže uvedené dotace z MŠMT. Tato dotace měla po celé analyzované období trend meziročního růstu. Průměrný meziroční růst činí cca 3,0 %. Růst provozních dotací víceméně odpovídá trendu růstu osobních nákladů.

***MŠMT je dále poskytovatelem dotace na ostatní přímé neinvestiční výdaje*** (především učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, vzdělávání, rozvoj výpočetní techniky, školní akce). Kromě roků 2008, 2013 a 2014 byla její celková výše celkem neměnná.

- 2) ***Od 1. ledna 2013 je přímým poskytovatelem dotace svazkové školy i MF.*** Od 1. ledna 2013 totiž zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní ÚSC a některých SF (zákon o rozpočtovém určení daní), vymezil část objemu sdílených daní (7%) pro uplatnění nového kritéria přerozdělování, a to podle počtu žáků plnících povinnou školní docházku ve školách zřizovaných obcí a dětí v MŠ zřizovaných obcí.

Z informace MŠMT o právní úpravě úhrady neinvestičních výdajů na školská zařízení mezi obcemi, mimo jiné, vyplývá, že účelem výše uvedené změny bylo systémově nahradit metodu vzájemné úhrady neinvestičních výdajů a nasměrovat řádově přiměřený obnos přímo obcím zřizujícím ZŠ nebo MŠ, kam žáci nebo děti docházejí. ***Jedná se o prostředky poskytované***

*státem. Tento zákon, ale zatím nepamatuje na školy zřízené svazkem obcí. Odpovídající k podílu obcí na rozpočtovém určení daní z titulu zřízení školy však byl pro svazky obcí navýšen tzv. příspěvek na školství z rozpočtové kapitoly Všeobecná pokladní správa (pro obce byl příspěvek naopak zrušen a začleněn do rozpočtového určení daní).* MF připravilo ve spolupráci s MŠMT počátkem roku 2013 novelu zákona č. 243/2000 Sb. Která by i svazky obcí zahrnula do systému rozpočtového určení daní. Novelu se však dosud nepodařilo provést celým legislativním procesem.

V každém případě došlo u svazkové školy od roku 2013 k poměrně výraznému příjmu přímo od MF. V letech 2013 – 2015 činila tato dotace od MF na žáka (včetně dětí MŠ) nejméně 7 700 Kč. Dotace se vztahuje přímo na počet žáků a dětí navštěvující svazkovou školu, bez ohledu na jejich trvalé bydliště.

Do roku 2012 dostávaly přitom obce příspěvek na školství podle počtu dětí bydlících v obci, který činil 1401 Kč na dítě. Tento příspěvek byl zdrojem příjmové stránky rozpočtu obce.

**3) *Na provozní výdaje svazkové školy přispívají obce Rapotín, Sobotín a Petrov nad Desnou,*** jejichž majetek má svazková škola vypůjčený, prostřednictvím zřizovatele.

Poskytované dotace od těchto obcí měly klesající tendenci.

Stejně tak i *obce, které jsou zapojeny do společného školského systému a jejichž děti navštěvují svazkovou školu, přispívají* přes zřizovatele na neinvestiční náklady *na dojíždějící žáky.* Od roku 2013 již tak nečiní, jelikož od 1. ledna 2013 byla povinnost podílu na úhradě výdajů na školu v § 180 odst. 1 školského zákona zrušena. Povinnost přispívat na školská zařízení sloužící základní škole byla sice zachována, ale obce zapojené do společného školského systému (svazkového školství) se dohodly na zrušení příspěvku na dojíždějící žáky.

Podrobnější analýza financování svazkové školy a vývoje poskytovaných dotací na provoz svazkové školy v hodnoceném období ze strany zřizovatele (ze strany obcí) je předmětem následujících podkapitol 3.3.1 a 3.3.2.

**4) Svazková škola je velmi iniciativní při získávání finančních prostředků na modernizaci vybavení a na zkvalitňování výuky a vzdělávacího procesu aktivním přístupem k vyhlašovaným grantům a programům zaměřených na tyto oblasti. Jak je svazková škola úspěšná v získávání tzv. účelových dotací ukazují nejlépe skutečně získané účelové dotace především z EU-ESF a z MŠMT v letech 2009 – 2015, tj. již od druhého roku činnosti svazkové školy.**

***U účelových dotací byl největší příjem z realizace následujících schválených projektů, spolufinancovaných ze státního rozpočtu ČR (MŠMT 15 %) a Evropského sociálního fondu (85 %):***

- dotace ve výši 4 895 000,- Kč na grantový projekt „Rozvoj a inovace ICT vzdělávání ve svazkové škole obcí Údolí Desné“,
- dotace ve výši 2 763 205,- Kč na grantový projekt „Inovace jazykového vzdělávání na ZŠ a MŠ Údolí Desné“,
- dotace ve výši 1 937 701,- Kč na projekt pod názvem „Ve svazkové škole aktivně – interaktivně“.

5) Vlastní příjmy svazkové školy a jejich vývoj jsou uvedeny v přehledu výnosů hlavní činnosti svazkové školy v příloze č. 4. Jedná se zejména o dva hlavní příjmy v hlavní činnosti svazkové školy a to o příjem za stravné (obědy, svačiny) od zaměstnanců, dětí a žáků a o školné a školkovné.

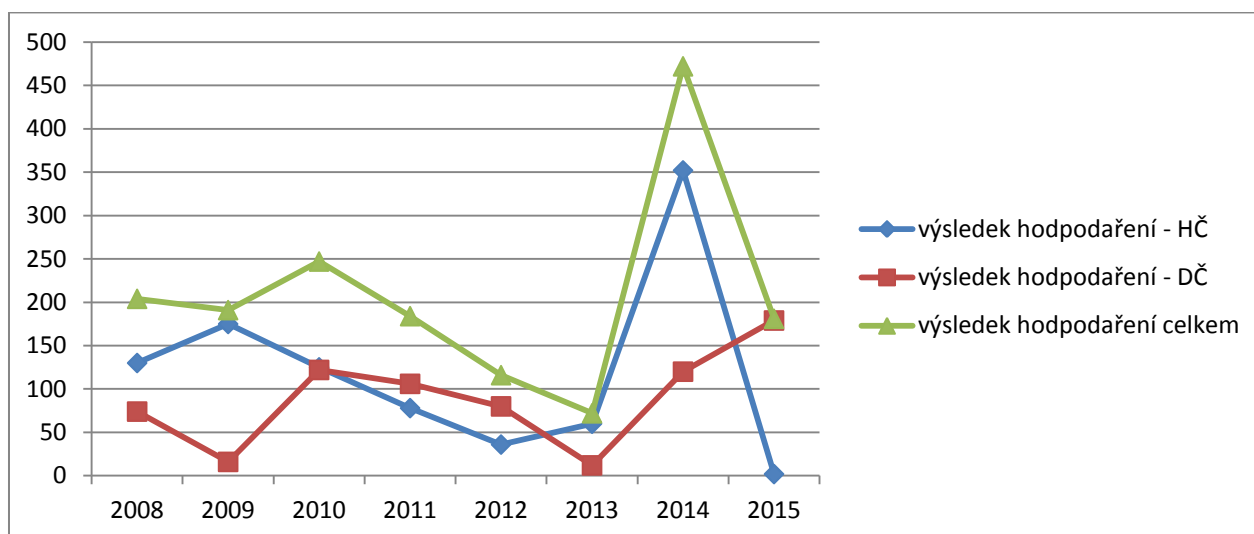
***Nejvyšší vlastní příjem byl a je za prodej obědů a svačinek.*** Od roku 2008 (prvního roku činnosti svazkové školy) až po rok 2012 s trendem meziročního růstu. V roce 2013 došlo k poklesu o cca 300 tis. Kč především z důvodu zrušení školní jídelny-vývařovny v Rapotíně a přechodu pouze na jednu školní jídelnu-vývařovnu v Sobotíně pro celou svazkovou školu. Přitom došlo k poklesu stravníků především u svačinek. V následujícím roce už ale došlo zase k nárůstu stravníků a příjmů.

Z dalších vlastních příjmů se jedná například o spolufinancování rodičů na výlety a lyžařské kurzy jejich dětí a o přijaté dary.

Svazková škola se v rámci svého hospodaření snaží každým rokem vyčerpat dotace na přímé osobní náklady a neinvestiční náklady a na provozní náklady od MŠMT respektive MF do jejich maximální poskytnuté výše, tj. na 100 %. U účelových dotací je to jasné, tam je vždy čerpání také na 100%. Pokud docházelo v jednotlivých letech analyzovaného období k nižšímu čerpání nákladů / výdajů proti poskytnutým provozním dotacím, tak se jednalo buď o nedočerpání provozních dotací poskytnutých na provoz od předmětných obcí prostřednictvím zřizovatele anebo o rozdíl vzniklý mezi spotřebou potravin a příjmy za stravné nebo o vliv jiných vlastních příjmů (např. z prodeje majetku). Na posledním řádku v příloze č. 5 a na grafu č. 3.4 je názorně vidět výsledky hospodaření svazkové školy.



Graf č. 3.4 – Výsledky hospodaření svazkové školy, v tis. Kč



Zdroj: Údaje auditovaných výsledkov (2008-2015) hlavní a doplňkové činnosti svazkové školy – vlastní zpracování

Ve všech analyzovaných letech hospodařila svazková škola v hlavní činnosti se ziskem. V souladu se školským zákonem a po schválení zřizovatelem a jednotlivými obcemi byl vždy docílený zisk po jeho zdanění převeden do rezervního fondu.

### 3.3.1 Financování zřizovatelem

Rozhodování o všech záležitostech týkajících se svazkového školství (společného školského systému) je ve Svazku obcí údolí Desné svěřeno, na základě úpravy stanov, **kvalifikované valné hromadě**. Tato kvalifikovaná valná hromada je 11-ti členná, složená ze zástupců obcí zakládajících a tvořících společný školský systém (po 3 zástupcích Rapotín, Sobotín, Petrov nad Desnou a po jednom zástupci Rejchartice a Vernířovice). Přitom zástupce obce nemusí být zastupitelem příslušné obce. Organizační schéma vztahů orgánů SOÚD a svazkové školy (školské právnické osoby) je uvedeno v příloze č. 8.

Pokud se týká hospodaření svazkové školy a jejího financování mají orgány SOÚD následující kompetence.

#### **Valná hromada Svazku obcí údolí Desné:**

- jako zřizovatel svazkové školy schvaluje rozpočet školské právnické osoby,
- schvaluje výsledek hospodaření školské právnické osoby,
- schvaluje vytvoření dalších peněžních fondů školské právnické osoby neuvedených v § 137 odst. 2 školského zákona a způsob hospodaření s nimi.

***Kvalifikovaná valná hromada (složená ze zástupců obcí společného školského systému):***

- projednává a schvaluje výši ročního příspěvku na provoz školy z rozpočtu Svazku v návaznosti na schválené roční příspěvky z jednotlivých příslušných obcí do Svazku škol na společný školský systém (SŠS), zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria,
- projednává a schvaluje případný odvod z rozpočtu školy do rozpočtu Svazku a následně do rozpočtu příslušných obcí,
- projednává a schvaluje rozvojovou investiční dotaci v návaznosti opět na jednotlivé příslušné obce,
- pravidelně, nejméně jedenkrát ročně, projednává výroční zprávu o činnosti školy, o plnění úkolů, pro které byla škola zřízena, včetně přijetí příslušných opatření k nápravě,
- schvaluje odpisový plán školy,
- doporučuje valné hromadě Svazku ke schválení v rámci rozpočtu Svazku roční výši finančních vztahů k řízení školy (příspěvek na provoz, odvody z rozpočtu školy, investiční dotace, úpravy rozpočtu v průběhu roku),
- doporučuje valné hromadě Svazku ke schválení rozvojové investiční dotace,
- schvaluje výsledek hospodaření a jeho rozdělení do fondů hmotné zainteresovanosti, řešení úhrady případné ztráty,
- rozhoduje o uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčce nebo zmocňuje školu uzavírat svým jménem nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce,
- stanovuje řediteli školy jeho měsíční tarifní plat, osobní ohodnocení, příplatky, popř. odměny.<sup>13</sup>

Na základě schváleného rozpočtu svazkové školy a v jeho rámci schváleného rozpočtu dotací jednotlivých obcí na provozní náklady jednotlivých pracovišť svazkové školy zajišťuje manažer SOÚD (ekonom) přeposílání finančních prostředků obdržených na účet SOÚD od obcí na běžný účet svazkové školy. Jedná se o finanční prostředky posílané předmětnými obcemi na základě schváleného rozpočtu anebo na základě vystavených faktur na dohodnuté vybrané provozní náklady nebo na příspěvek na výlety za dojíždějící žáky (Vernířovice, Rejchartice, Vikýřovice). Výše poskytnutých finančních prostředků zřizovatelem je totožná

---

<sup>13</sup> Interní dokument - Koncept společného školského systému

s celkovou výší poskytnutých dotací jednotlivými obcemi a proto jejich výše a jejich vývoj je uváděn v příloze č. 7 na řádku s označením provozní dotace od obcí.

### **3.3.2 Financování obcemi**

Obce Rapotín, Sobotín, Rejchartice, Vernířovice a Svazek obcí údolí Desné dne 23.11.2007 schválily, uzavřely a podepsaly významný dokument, v jehož rámci je řešena také otázka financování svazkové školy jednotlivými obcemi.

Jedná se o dohodu o vytvoření společného školského systému a zřízení školské právnické osoby Svazkem obcí údolí Desné. Kromě dvanácti základních ustanovení se dále účastníci dohody dohodli v souladu s návrhem konceptu společného školského systému na úhradě výdajů ŠPO s výjimkou výdajů hrazených z finančních prostředků SR přidělených podle (§ 161 odst. 6 písm. B)<sup>14</sup> a z jiných zdrojů. Dohodli se na jasných postupech a kritériích, jak se která obec bude podílet na provozních nákladech / výdajích ŠPO a u tzv. „dojíždějících žáků“ na tzv. vybraných provozních výdajích ŠPO, která ŠPO specifikuje ve spolupráci s dotčenými obcemi. ŠPO a Svazek obcí jako její zřizovatel odpovídají za jasnou evidenci neinvestičních provozních výdajů, včetně tzv. „vybraných provozních výdajů“, a jejich vyhodnocování. Dohodu podepsala v roce 2010 i nově vzniklá obec Petrov nad Desnou, jejíž základní škola a mateřské školy jsou součástí svazkové školy.

Po přímých dotacích ze státního rozpočtu (MŠMT, MF) na vybrané neinvestiční náklady na žáka ***představují dotace obcí na provozní náklady jejich škol a školských zařízeních prostřednictvím zřizovatele druhý největší zdroj příjmů svazkové školy.***

#### ***Financování ze strany obce Rapotín***

Obec má v současnosti cca 3 240 obyvatel, což je cca 2,7 násobek více než obce Sobotín a Petrov nad Desnou. Tato skutečnost se samozřejmě projevuje, ve srovnání s těmito obcemi, na výrazně vyšších příjmech ze státního rozpočtu z tzv. sdílených daní. Navíc má obec z pronájmu skládky na svém území roční příjem více než 15 mil. Kč. To znamená, že obec Rapotín hospodář s poměrně velkým ročním rozpočtem na straně příjmů, a to zhruba v rozmezí 45 až 50 mil. Kč. To vysvětluje, proč si mohla dovolit, zejména v prvních třech letech činnosti svazkové školy, výraznější ostatní neinvestiční výdaje (mimo roční dotace

---

<sup>14</sup> zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24.09.2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). In: Sbírka zákonů České republiky. 2004, částka 190, s. 10262-10325. Dostupný z: <http://www.msmt.cz/dokumenty/uplne-zneni-zakona-c-561-2004-sb>

na provozní náklady školy) na náklady související s půjčeným majetkem, s nákupem nového vybavení svých škol nebo jinak související se školstvím.

***Obec Rapotín dala do výpůjčky svazkové škole starou budovu základní školy s její přístavbou JIH a s přístavbou tělocvičny s bazénem, budovu s mateřskou školou a školní jídelnou - vývařovnou.*** Přehled výdajů obce Rapotín na školství, tj. v roce 2007 na provoz své příspěvkové organizaci a v následujících letech po vzniku svazkové školy na její provoz, je uveden v příloze č. 10.

Vývoj a důvody investičních výdajů jsou podrobněji popsány v podkapitole 3.6. V této části bakalářské práce je také se zdůvodněním uvedeno, že v prvním roce činnosti svazkové školy musela být z bezpečnostních důvodů uzavřena stará budova ZŠ v Rapotíně. Z toho důvodu dojížděli žáci II. stupně této školy (více než 70 žáků) od 1. září 2008 do ZŠ v Petrově nad Desnou, a to až do ukončení rozsáhlé rekonstrukce staré budovy ZŠ, tj. do 30. června 2010. Tato skutečnost měla vliv, kromě investičních výdajů, také zejména na výši „ostatních neinvestičních výdajů“ (bez dotací na provoz svazkové školy).

U poskytnutých dotací na školství lze konstatovat následující poznatky:

- Dotace na provoz škol a ŠJ pod vlastní příspěvkovou organizací (PO) byly do roku 2007 vykazovány v rozpočtovém účetnictví obcí pod položkou 5331 (Neinvestiční příspěvky zřízeným PO) a byly PO posílány přímo na její bankovní účet. ***Od roku 2008, tj. od vzniku ŠPO (svazkové školy) jsou tyto dotace vykazovány pod položkou 5329*** (Ostatní neinvestiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně) a jsou svazkové škole posílány přes jejího zřizovatele, na jeho bankovní účet.
- ***Vývoj dotací na provoz MŠ a na provoz ZŠ má od prvního roku provozu svazkové školy klesající trend.*** Důvodem jsou klesající náklady na energii po rekonstrukci a zateplení staré budovy ZŠ a teplotně mírné zimy, společně s efektem centrálního nákupu materiálu a služeb a v neposlední řadě zvyšující se podíl financování provozu pracovišť svazkové školy z provozních dotací ze státního rozpočtu od MŠMT a od roku 2013 od MF.
- Dotace na provoz školní jídelny-vývařovny se vyvíjely nerovnoměrně v závislosti na počtu strávníků a také od roku 2014 již tato dotace nebyla potřeba z důvodu zrušení ŠJ v Rapotíně k 30. červnu 2013. Prostory zrušené ŠJ byly využity pro zřízení vlastní prádelny s využitím pro celou svazkovou školu.

- Na první pohled je dotace oproti roku 2008 výrazně vyšší o 2 236 tis. Kč. Tento výrazný pokles je ovlivněn tím, že v rámci poskytnuté dotace byla i část dotace na pokrytí odpisů z majetku, který byl dán příspěvkové organizaci k hospodářskému využití. To znamenalo, že tento majetek byl odepisován přímo příspěvkovou organizací, i když i nadále zůstával majetkem obce. V praxi to bylo tak, že na konci roku potom PO roční hodnotu odpisů odvedla zpět obci, jelikož se jednalo o náklad, ale ne o výdaj. Bylo to logické, jelikož technické zhodnocení tohoto majetku bylo na vůli obce a na jejích finančních zdrojích. V roce 2007 činil tento zpětný odvod 1 998 tis. Kč. Po odečtení jeho vlivu činila celková dotace na provoz PO 3 256 tis. Kč, což bylo o 238 tis. Kč více, než činila dotace v následujícím prvním roce provozu svazkové školy.
- ***V letech 2007 a 2008 poskytovala obec Rapotín ještě dotaci na neinvestiční výdaje na žáky dojíždějící do šumperských základních škol a do ZŠ ve Velkých Losínách.*** Jedná se o částky 313 tis. Kč / 134 tis. Kč uvedené v příloze č.10 (paragraf 3113 položka 5321). Vznikem společného školského obvodu svazkové školy tuto dotaci již jiným školám, v souladu se školským zákonem již obec nemusela hradit. V roce 2008 byla ještě dotace uhrazena, ale již pouze část ze školního roku 2007/2008 za září až prosinec 2007.
- V roce 2007 vydala obec na tyto náklady poměrně vysokou částku 1,6 mil. Kč. Hlavním důvodem bylo dokončení nového pavilonu základní školy s odbornými učebnami (přírodověda, keramická dílna, hudební výchova apod.), tzv. přístavby JIH. Jednalo se o investici v hodnotě téměř 16,0 mil. Kč, kterou obec hradila pouze z vlastních zdrojů. Další výdaje na dovybavení nových odborných učeben včetně dvou interaktivních tabulí a nové kopírky se podílely výrazně na těchto celkových výdajích. V tomto roce probíhala také, zhruba od července, příprava na společný školský systém, završená vznikem svazkové školy od 1. ledna 2008. A s tím souvisely také určité výdaje. Jednalo se zejména o nákup služeb zahrnující především výdaje na poradkyni, která měla zkušenosti s přípravami a vznikem první svazkové školy v ČR. S tím souvisely i výdaje na provedení řádného auditu končící příspěvkové organizace.
- Další výraznější ostatní neinvestiční výdaje byly vykázány v roce 2010. I v tomto roce byla hlavním důvodem dokončená nákladná rekonstrukce. Jednalo se o zmiňovanou rekonstrukci staré budovy ZŠ. Její rekonstrukce probíhala v letech 2009 a 2010.

V roce dokončení rekonstrukce a zahájení výuky v ní si vyžádalo výdaje nad rámec dotace na provoz v celkové výši 3,4 mil. Kč. Kromě výdajů souvisejících s poskytnutým úvěrem na tuto rekonstrukci se jednalo zejména o výdaje na vybavení nových tříd, kabinetů, kanceláří a výdejny stravy. Bankovní výdaje ještě ovlivnily potom tyto analyzované výdaje ještě v letech 2011 a 2012, tj. do doby splacení úvěru počátkem roku 2013.

- V posledních třech letech hodnoceného období se tyto výdaje týkaly převážně výdajů na opravy a udržování zapůjčeného majetku, tj. na opravy nad rámec běžných oprav hrazených přímo svazkovou školou z poskytnutých provozních dotací.

### ***Financování ze strany obce Sobotín***

Obec má v současnosti cca 1 190 obyvatel a hospodaří s ročním rozpočtem na straně příjmů kolem 20 mil. Kč.

***Obec Sobotín dala do výpůjčky svazkové škole k datu jejího vzniku ZŠ I. stupně a školní jídelnu-vývařovnu (ŠJ). Dále objekty, které se k 1. lednu 2010 staly majetkem nové obce s názvem Petrov nad Desnou, která se oddělila od obce Sobotín a stala se na základě referenda samostatnou obcí. Jednalo se o objekty ZŠ I. a II. Stupně, MŠ Beruška, MŠ Sluníčko a výdejnu stravy při ZŠ.*** Přehled výdajů obce Sobotín na školství, tj. v roce 2007 na provoz svých čtyř příspěvkových organizací a v následujících letech po vzniku svazkové školy na její provoz, je uveden v příloze č. 11 bakalářské práce.

Z hodnoceného období lze u poskytnutých dotací na školství konstatovat následující poznatky a skutečnosti:

- Vývoj těchto dotací je u paragrafů 3111 (předškolní zařízení) a 3113 (základní školy) ovlivněn skutečností, že od roku 2010 byly obě MŠ a ZŠ I. a II. stupně s výdejnou stravou převedeny do majetku nové samostatné obce Petrov nad Desnou.
- V letech 2007 – 2009 nebyla v rozpočtovém účetnictví vykázána žádná dotace na provoz školní jídelny (paragraf 3141, položky 5329 a 5331). Dle zjištění ve skutečnosti poskytnuta byla, ale byla do 31. srpna 2010 vykazována chybně jako součást dotace na provoz základní školy pod paragrafem 3113. Od roku 2011 se tato dotace postupně navyšuje. Od 1. září 2013 je to i z důvodu zrušení ŠJ v Rapotíně a zajišťování veškeré stravy pro celou svazkovou školu ve ŠJ Sobotín.

- Dotace na provoz MŠ do roku 2010 se v letech 2009 a 2010 výrazně snižovala. Zřejmě vedení obce tento výdaj snižovala z důvodu umístění obou školek na katastru osady Petrov nad Desnou, která usilovala od roku 2009 o osamostatnění.
- Vývoj dotace na provoz základních škol měl od prvního roku činnosti svazkové školy klesající trend. Důvody poklesu jsou podobné jako u obce Rapotín, ale od roku 2010 je to samozřejmě hlavně vlivem poskytování dotace na provoz již jen jedné školy, ZŠ Sobotín I. stupně.
- Ve srovnání s obcí Rapotín jsou tyto výdaje minimální. Zvýšené byly u ZŠ jen v letech 2008 a 2009. Jednalo se o výdaje související s prováděnou rekonstrukcí a nástavbou ZŠ I. a II. stupně v Petrově nad Desnou, která v těchto letech patřila obci Sobotín. Byly to výdaje hlavně na vybavení nových tříd v nástavbě.
- Mínusové položky v některých letech hodnoceného období na výše jmenovaných řádcích jsou způsobeny přeplatky za spotřebu energií v předchozích letech.

#### ***Financování ze strany obce Petrov nad Desnou***

Obec má v současnosti cca 1 195 obyvatel a hospodaří s ročním rozpočtem na straně příjmů cca 12 mil. Kč.

***Obec Petrov nad Desnou se stala součástí společného školského systému a svazkové školy od 1. ledna 2010, kdy se stala na základě referenda samostatnou obcí. Do výpůjčky svazkové škole přenechala po svém vzniku všechny objekty škol a školských zařízení, které převzala od obce Sobotín a byly již tudíž vlastně součástí svazkové školy. Pouze se u nich změnil název sídla.*** Přehled výdajů obce Petrov nad Desnou na školství, tj. v případě této obce pouze na provoz svazkové školy, je uveden v příloze č. 12 bakalářské práce.

K financování svazkové školy ze strany obce Petrov nad Desnou lze konstatovat, že jak u dotací na provoz svazkové školy (MŠ, ZŠ), tak i u výdajů na ostatní neinvestiční výdaje do školství, došlo k jejich výraznému snížení v roce 2013 ve srovnání s předchozím rokem. U této obce je to hlavně vlivem vyšších dotací od roku 2013 od MF na financování provozu svazkové školy.

#### ***Financování ze strany obce Rejchartice, Vernířovice, Vikýřovice***

Obec Rejchartice (189 obyvatel) a Vernířovice (213 obyvatel), jsou také součástí svazkového školství v rámci SOÚD, tj. společného školského systému se společným školským obvodem. Stejně tak i obec Vikýřovice (2 353 obyvatel), která je sice členem SOÚD a má svou MŠ a ZŠ I. stupně, ale není součástí svazkového školství. Všechny tři jmenované obce se podílejí



na příspěvcích na provozní výdaje svazkové školy minimálně, jelikož se jich týkaly pouze úhrady faktur za neinvestiční výdaje na jejich děti / žáky dojíždějící do svazkové školy a to pouze do roku 2012. Po účinnosti novely zákona o rozpočtovém určení daní, kdy příspěvek na neinvestiční výdaje na žáka se adresuje přímo škole (do roku 2012 část příspěvku přímo na obec), do které žák dochází, se obce ve svazkovém školství dohodly o zrušení příspěvků na dojíždějící žáky od těchto obcí. V jednotlivých letech hodnoceného období byla výše jejich příspěvků závislá na počtu dojíždějících dětí / žáků a na výpočtu neinvestičních výdajů na dítě / žáka MŠ či ZŠ. Vývoj výše příspěvků / dotací u těchto obcí je také uveden ve zmiňovaném přehledu v příloze č. 13.

### ***Celkové shrnutí financování provozních výdajů svazkové školy ze strany obcí***

Při hodnocení příspěvků na financování provozních výdajů svazkové školy je třeba brát na vědomí, že v průběhu sledovaného období se uskutečnila řada náročných rekonstrukcí a nástaveb budov ZŠ a MŠ. Hodnocené období bylo zároveň obdobím rozsáhlého zhodnocování vloženého majetku ze strany obcí. Vše začalo nákladnou a rozsáhlou rekonstrukcí staré budovy ZŠ v Rapotíně v letech 2008-2010 a skončilo to zatím zateplením budovy MŠ Beruška v Petrově nad Desnou v letech 2014-2015.

- ***U příspěvků na MŠ (§ 3111) a ZŠ (§ 3113) od vzniku svazkové školy byl pokles až do roku 2014.*** V roce 2015 mírný nárůst, ale srovnání výše příspěvků v roce 2015 s výší příspěvků v letech 2008 (první rok provozu svazkové školy) a 2007 (poslední rok PO před převodem do svazkové školy) je pro obce velmi pozitivní z hlediska dopadu do výdajové části jejich ročního rozpočtu.

U MŠ činil v roce 2015 celkový příspěvek 444 tis. Kč, oproti roku 2008 (-1 908 tis. Kč) a proti roku 2007 (- 1 061 tis. Kč.)

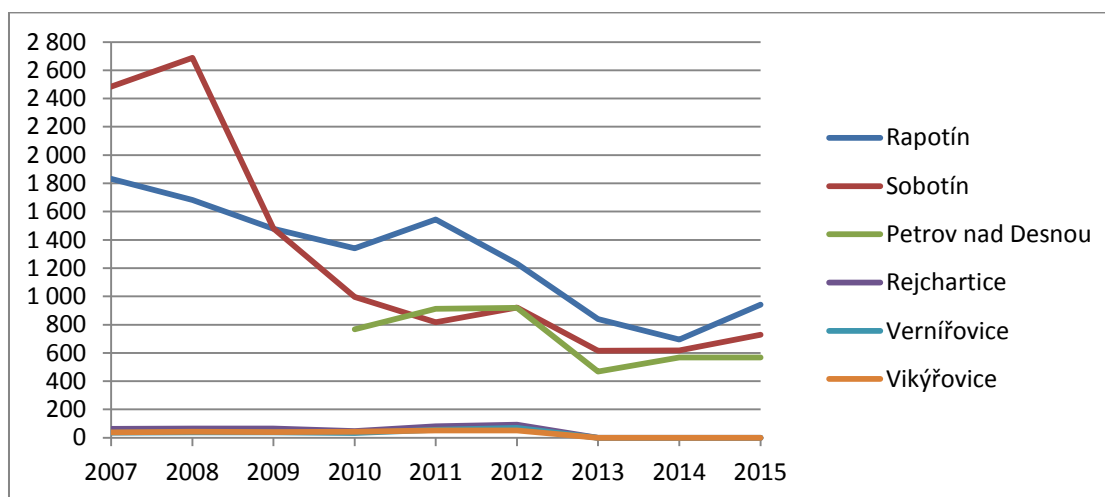
U ZŠ činil v roce 2015 tento příspěvek 2 237 tis. Kč, oproti roku 2008 (-2 279 tis. Kč).

- ***Hodnocení příspěvků na provoz školních jídelen (§ 3141) – vývařoven*** je ovlivněno jednak chybným vykazováním (účtováním) tohoto příspěvku do ZŠ u obce Sobotín (v letech 2007-2010) a také vlivem přechodu pouze na jednu ŠJ-vývařovnu pro svazkovou školu a tudíž uzavřením ŠJ-vývařovny v Rapotíně v průběhu roku 2013. Korektně lze zhodnotit pouze roky 2011 a 2012. Zde v roce 2012 došlo k nárůstu příspěvku o 84 tis. Kč, což odpovídá meziročnímu nárůstu žáků o 13 žáků. Také v roce 2015 je příspěvek ve výši 415 tis. Kč vyšší proti předchozímu roku o 65 tis. Kč také z důvodu nárůstu 42 žáků.

- ***Výraznější meziroční pokles mezi rokem 2012 a 2013*** (a následujícími roky) je u příspěvků na MŠ a ZŠ pro obce ***pozitivně ovlivněn zvýšeným podílem dotací na provoz svazkové školy z kapitoly státního rozpočtu (SR)***. Jak již bylo zmíněno, na základě novely zákona o rozpočtovém určení daní došlo od 1. března 2013 k novému systému dotací na neinvestiční výdaje provozu škol.

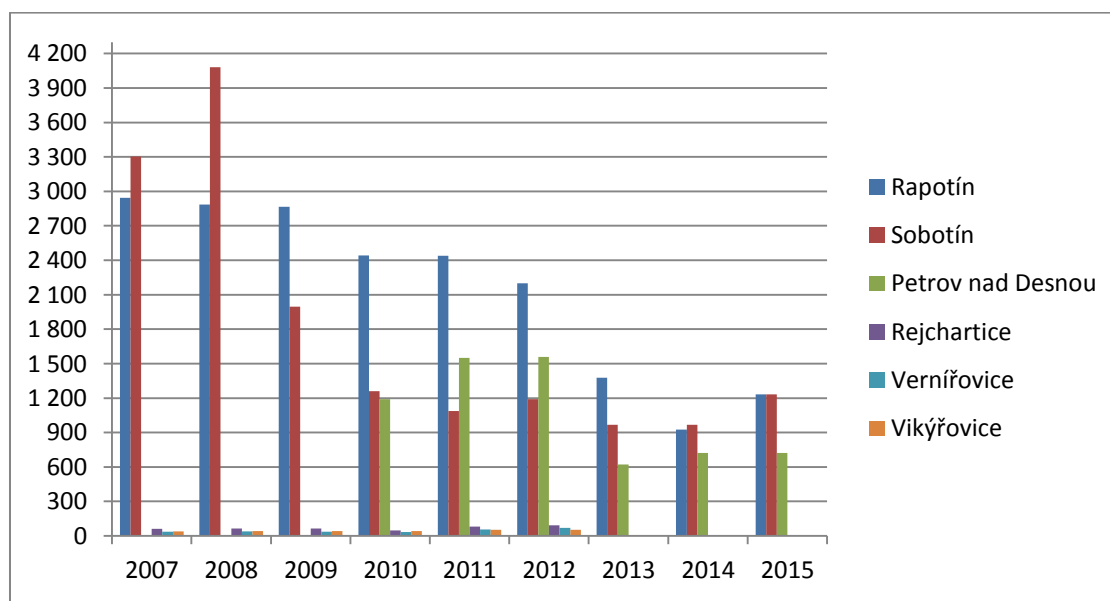
Vývoj příspěvků na provozní náklady základních škol v rámci svazkové školy a na provozní náklady celé svazkové školy dle jednotlivých obcí názorně dokládají grafy č. 3.5 a 3.6. Nejvýraznější změny pozorujeme u obce Sobotín v letech 2008. Zvýšené výdaje z důvodu rekonstrukce a nástavby ZŠ I. a II. stupně v Petrově nad Desnou, která v těchto letech patřila obci Sobotín. Od vzniku svazkové školy klesající trend dotací u obce Rapotín i Sobotín. V roce 2010 u obce Sobotín pokles, také z důvodu poskytování dotace na provoz již jen jedné školy, ZŠ Sobotín I stupně, kdy došlo k osamostatnění obce Petrov nad Desnou. V roce 2013 výrazná změna financování (svazková škola - příjem přímo od MF, přímo na počet žáků a dětí navštěvující svazkovou školu, bez ohledu na jejich trvalé bydliště). Do roku 2012 dostávaly obce příspěvek na školství podle počtu dětí bydlících v obci, který činil 1401 Kč na dítě (zdrojem příjmové stránky rozpočtu obce). Z tohoto důvodu v roce 2013 pokles výdajů u všech obcí. U obcí Rejchartice, Vernířovice a Vikýřovice byla do roku 2013 výše příspěvků závislá na počtu dojíždějících dětí / žáků a na výpočtu neinvestičních výdajů na dítě / žáka MŠ či ZŠ. Od roku 2013 byla povinnost podílu na úhradě výdajů na školu zrušena (povinnost přispívat na školská zařízení sloužící základní škole byla sice zachována, ale obce zapojené do společného školského systému se dohodly na zrušení příspěvku na dojíždějící žáky).

Graf č. 3.5 - Vývoj příspěvků na provozní náklady ZŠ v rámci svazkové školy, v tis. Kč



Zdroj: Interní zdroje (podklady od jednotlivých obcí, výroční zprávy, výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M) – vlastní zpracování

Graf č. 3.6 - Vývoj příspěvků na provozní náklady celé svazkové školy dle jednotlivých obcí, v tis. Kč



Zdroj: Interní zdroje (podklady od jednotlivých obcí, výroční zprávy, výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M) – vlastní zpracování

### 3.4 Financování vybraných aktivit a činností svazkové školy

Svazková škola v rámci své hlavní činnosti vykonává řadu aktivit zaměřených na různé oblasti, problémy a zájmy související s rozvojem vzdělávání, fyzické zdatnosti, prevence, bezpečnosti a vyváženého stravování jejich dětí a žáků a jejich vhodného smysluplného

využití a zaměření volnočasových aktivit, jak v zařízeních svazkové školy, tak i mimo svazkovou školu.

***Jedná se o následující aktivity a činnosti:***

- ***školní jídelna*** – vývařovna v Sobotíně,
- ***školní autobus*** od roku 2013,
- ***školní časopis*** „Poškolák“ vycházející od roku 2010 a vytvářen žáky novinářského kroužku,
- ***školní klub*** se svými kroužky na všech pracovištích svazkové školy
  - na třech ZŠ celkem 36 kroužků (sportovní, dramatické, taneční, jazykové, PC, výtvarné, vzdělávací, pěvecký - SMÍŠCI)
  - na třech MŠ celkem 15 kroužků (pro předškoláky, jazykové, sportovní aj.),
- ***školní projekty*** EU a projekty podpořené financemi jiných subjektů – např. Školní lesík z prostředků Olomouckého kraje,
- ***celoškolské projekty*** – tyto projekty probíhají napříč ročníky, obvykle na všech pracovištích; k tradičním takovým projektům patří Evropský den, Moje kniha nebo Free-cool-in (Frikulin),  
moje kniha – v roce 2015 již 7. ročník této výtvarné a literární soutěže, každý rok jiné téma, v roce 2015 bylo téma „Devatero řemesel aneb Řemeslo má zlaté dno“,
- ***malé třídní projekty*** – jde o projekty obvykle v rozsahu několika vyučovacích hodin, probíhající v jedné třídě nebo jednom ročníku v rámci jednoho předmětu; podobných projektů probíhá každoročně celá řada,
- ***školní ples***,
- ***ostatní*** – sportovní turnaje, vystoupení pěveckého kroužku SMÍŠCI, lyžařské kurzy, plavecké kurzy,
- ***doplňková činnost***.

O výše uvedených aktivitách svazková škola stručně a přehledně informuje na svých webových stránkách [www.skolydesna.cz](http://www.skolydesna.cz). Výše uvedené aktivity jsou hrazeny různě – od poskytovatelů dotací, přes rodiče až po sponzory. Mezi nejvýznamnější činnost svazkové školy patří provoz školního autobusu (na území ČR není moc obvyklé, aby škola měla vlastní autobus) a školní stravování, které neposkytuje jen stravovací služby dětem, žákům a studentům, ale je i významným příjmem doplňkové činnosti.

### 3.4.1 Financování školního autobusu

Při prezentaci svazkové školy v Poslanecké sněmovně Parlamentu České republiky v roce 2011 byla jednou z problematických stránek činnosti svazkové školy uvedena dopravní obslužnost. Zejména v oblastech větších vzdáleností jednotlivých škol a školských zařízení. Pro zajištění bezpečnosti přepravy žáků svazkové školy se proto začali zřizovatel, vedení svazkové školy a předmětné obce zabývat nutností budoucí vlastní dopravy a hledat finanční zdroje na její realizaci.

Vše se podařilo zdárně realizovat a domluvit v roce 2013 spojením finančních prostředků od jednotlivých obcí v rámci ročního neinvestičního příspěvku na provozní výdaje svazkové školy a finančních prostředků od Ministerstva financí, které myšlenku a zavedení tzv. školního autobusu spolu s MŠMT od počátku plně podporovalo.

***Svážet a rozvážet žáky svazkové školy začal školní autobus od 1. října 2013.*** Po zkušebním měsíčním provozu v září, kdy vozil žáky I. stupně z Petrova nad Desnou na pracoviště v Rapotíně a žáky II. stupně na tělocvik, byl jeho provoz rozšířen na dopravu žáků do školy a ze školy. Protože jde o autobus svazkové školy, mají právo jej využívat všichni žáci, včetně dětí mateřských škol „ZŠ a MŠ Údolí Desné“, a to i s doprovodem rodičů. Autobus ráno sváží děti ke školám v Sobotíně, Petrově i Rapotíně, odpoledne je opět rozváží domů. Mimo to 4x týdně přepravuje žáky II. stupně do tělocvičny v Rapotíně k výuce a zpět.

***Autobus má statut školního autobusu,*** což mu poskytuje oproti běžnému linkovému autobusu několik výhod. Především podle vyhlášky nesmí řidiči takto označený autobus objíždět, pokud stojí na zastávce. Zavedení školního autobusu je dalším zkvalitněním služeb svazkové školy pro její žáky a pedagogy a významným počinem k jejich bezpečnosti při dopravě do školy a ze školy.

***Na zajištění autobusové dopravy formou školního autobusu má svazková škola uzavřenou Rámcovou smlouvu*** s firmou na základě výběrového řízení. Místem plnění této smlouvy je svazková škola „ZŠ a MŠ Údolí Desná“, přičemž místem poskytování služby linkové osobní dopravy je území obcí Rapotín, Sobotín, Petrov nad Desnou, Vikýřovice, Vernířovice a pro nelinkovou osobní dopravu území České republiky.

***Cena za linkovou autobusovou dopravu je stanovena smluvní pevnou částkou v Kč bez DPH na den.*** Případná změna ceny je řešena dodatkem ke smlouvě. Zatím byla cena od zahájení provozu navýšena jednou o 3 %. ***U nelinkové autobusové dopravy (výlety apod.) je cena stanovena dohodou*** a odvíjí se od počtu ujetých kilometrů, doby čekání a počtu

přepravovaných žáků a zaměstnanců. Dodatky smlouvy jsou řešeny také jízdní řády včetně jejich změn. Poslední **platný jízdní řád** je pro ilustraci uveden v příloze č. 9.

#### ***Výdaje na školní autobus a zdroje jejich financování:***

Od počátku provozování školního autobusu činily výdaje svazkové školy na tuto službu celkem 1 459 631,- Kč. Zdroje financování byly následující:

- příspěvek MF činil 793 116,- Kč (54,3 %),
- příspěvek obcí prostřednictvím zřizovatele v rámci ročního příspěvku na provozní výdaje svazkové školy činil celkem 666 515,- Kč (46,7 %).

z toho

- obec Rapotín 212 768,- Kč (31,9 % z celkového příspěvku obcí),
- obec Petrov nad Desnou 204 131,- Kč (30,6 % detto),
- obec Sobotín 249 616,- Kč (37,5 % detto),

#### ***V jednotlivých letech provozu:***

- **rok 2013** (1.rok provozu od 1.9.2013 – včetně zkušebního září) činily celkové výdaje 256 043,- Kč; zdroje – MF celkem 149 255,- Kč, tj. podíl 58,3 % a obce celkem 106 788,- Kč (podíl 41,7 %),
- **rok 2014** - celkové výdaje 594 489,- Kč; zdroje – MF celkem 336 945,- Kč (podíl 56,7 %) , obce celkem 257 544,- Kč (43,3 %),
- **rok 2015** - celkové výdaje 609 099,- Kč; zdroje – MF celkem 306 916,- Kč, obce celkem 302 183,- Kč (49,6 %).

#### ***Z výše uvedených údajů lze konstatovat následující:***

- roční výdaje na školní autobus lze očekávat zhruba ve výši 600 tis. Kč,
- nárůst celkových výdajů v roce 2015 proti předchozímu roku o 2,5 % je z důvodu nárůstu smluvené pevné částky na den o 3,0 %,
- trend klesání podílu MF na celkovém financování provozu školního autobusu.

### **3.4.2 Financování školního stravování**

Školní stravování svazkové školy se řídí ustanoveními Vyhlášky o školním stravování.<sup>15</sup> V souladu s touto vyhláškou se školním stravováním rozumí stravovací služby pro děti, žáky, studenty a další osoby, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení.

---

<sup>15</sup> Vyhláška 107/2005 Sb. Ze dne 25. února 2005 o školním stravování

Zařízeními školního stravování ve svazkové škole jsou:

- 1) **školní jídelna – vývařovna** (dále jen „vývařovna“) v Sobotíně,
- 2) **školní jídelny – výdejny** (dále jen „výdejna“) ve čtyřech MŠ a čtyřech ZŠ v Petrově nad Desnou, Sobotíně, Rapotíně a Vikýřovicích. Do výdejen se dováží strava z vývařovny Sobotín.

Školní vývařovna v Sobotíně připravuje denně cca 200 ranních svačin, 190 odpoledních svačin a 640 obědů, z toho 70 obědů pro cizí strážníky (důchodce / seniory, matky na RD) v rámci doplňkové činnosti svazkové školy.

Ještě do září roku 2013 měla svazková škola dvě vývařovny. Kromě současné vývařovny v Sobotíně to byla vývařovna v Rapotíně v objektu MŠ. V září 2013 došlo ke sloučení rapotínské a sobotínské školní vývařovny a přípravu stravy nyní zajišťuje pouze školní vývařovna v Sobotíně. Školní stravování zajišťuje celkem 12 pracovníků, z toho 7 ve vývařovně Sobotín, po dvou ve výdejnách stravy v Rapotíně a Petrově nad Desnou a jeden pracovník ve výdejně na ZŠ Sobotín. Za řízení všech zařízení školního stravování svazkové školy odpovídá vedoucí „Školní jídelny – vývařovny“ v Sobotíně.

Úplata za školní stravování je v souladu s vyhláškou o školním stravování, určena výší finančního tarifu. V tabulce č. 3.1 současné ceny za obědy hrazené rodiči.

*Tabulka č. 3.1 - Ceny za obědy hrazené rodiči a finanční limity na nákup potravin*

Věková skupina	Cena obědu v Kč	Finanční limit na nákup potravin Kč/den/strážník
3 – 6 let	17 Kč	14,00 – 25,00
7 – 10 let	22 Kč	16,00 – 32,00
11 – 14 let	25 Kč	19,00 – 34,00
15 a více	28 Kč	20,00 – 37,00

Zdroj: <http://www.skolydesna.cz/-/skolni-jidelna>

**Rodiče dětí a žáků** financují pouze spotřebované potraviny. Další část ceny stravy je hrazena z finančních prostředků MŠMT.

**Zaměstnancům svazkové školy** je část ceny stravy hrazena MŠMT a na část je přispíváno z FKSP.

**Mzdové náklady** pracovníků zařízení školního stravování jsou plně hrazeny finančními prostředky z MŠMT.

**Provozní náklady** školní vývařovny v Sobotíně hradí po dohodě předmětných obcí pouze obec Sobotín, a to prostřednictvím zřizovatele svazkové školy. Výše příspěvku na provozní náklady vývařovny činila za rok 2015 celkem 415 tis. Kč. Dva roky předtím to bylo 350 tis. Kč ročně. Zvýšení příspěvku z důvodu nárůstu počtu žáků svazkové školy a tím i vyššího počtu obědů proti předchozím dvěma rokům. Skutečně vynaložené finanční prostředky obcí Rapotín a Sobotín na provozní náklady jejich vývařoven v letech 2007-2015 jsou uvedeny v přílohách č. 10 (Rapotín) a č. 11 (Sobotín) na řádcích s označením paragrafu 3141 – Ostatní zařízení související s výchovou a vzděláváním.

### **3.5 Doplnková činnost svazkové školy a její vliv na financování svazkové**

#### **školy**

Předmět, podmínky a rozsah doplňkové činnosti svazkové školy jsou jasně a stručně vymezeny v Čl. VII. zřizovací listiny školské právnické osoby s názvem ZŠ a MŠ Údolí Desné.

***Ze dvou ustanovení předmětného článku zřizovací listiny vyplývá, že ŠPO je oprávněna vedle své hlavní činnosti provozovat doplňkovou činnost v následujícím rozsahu:***

- pořádání vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
- hostinská činnost,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- pronájem nebytových prostor,
- specializovaný maloobchod,
- kopírovací práce,
- organizování veřejných akcí sportovně-kulturního charakteru.

Doplňková činnost má v účetnictví oddělené sledování, nesmí být ztrátová a její finanční hospodaření musí být v souladu s platnými ustanoveními školského zákona pro doplňkovou činnost. Doplňková činnost svazkové školy nesmí být provozována způsobem, který by omezoval hlavní činnost školské právnické osoby nebo ohrožoval její kvalitu, rozsah a dostupnost.

***V praxi se zatím doplňková činnost svazkové školy zaměřuje na hostinskou činnost (školní jídelny – vývařovny, výdejny stravy), pronájem nebytových prostor (tělocvičny ZŠ Rapotín***



***a Sobotín a venkovní hřiště ZŠ Rapotín) a pronájem a půjčování věcí movitých (fitness – tělocvična ZŠ Rapotín).***

Vývoj nákladů, výnosů a hospodářského výsledku doplňkové činnosti svazkové školy je uveden v příloze č. 6. Ani v jednom roce hodnoceného období nebyla DČ ztrátová a výše dosahovaného zisku se pohybovala od nejnižšího docíleného zisku 12 tis. Kč (rok 2013) až po nejvyšší zisk 179 tis. Kč (rok 2015). **Na nákladech** DČ se nejvíce podílejí spotřebované nákupy za potraviny a energie, z toho potraviny se podílejí na těchto nákladech cca 2/3. Jejich vývoj byl zejména závislý na počtu strážníků a na využívání pronájmu tělocvičny v jednotlivých letech. Výraznější pokles v letech 2013 až 2015 byl způsoben především zrušením školní jídelny – vývařovny při MŠ Rapotín a tím poklesem tzv. cizích strážníků v Rapotíně. Dále se z 1/3 podílejí na celkových nákladech DČ osobní náklady na pracovníky ŠJ (vývařoven, výdej stravy), tj. na část doby týkající se přípravy a výdeje stravy cizím strážníkům a na část osobních nákladů správců tělocvičen a venkovního hřiště a na část související s úklidem. U těchto nákladů jejich výše od počátku hodnoceného období do jeho poloviny meziročně narůstala. Od roku 2012 a zejména v posledních dvou letech hodnoceného období výraznější pokles zejména z důvodu zrušení funkce správce tělocvičen, takže nyní tvoří tyto náklady převážně jen osobní náklady na zajištění úklidu po skončení pronájmu. ***Veškeré náklady doplňkové činnosti jsou pokryty výnosy DČ***, tj. tržbami za stravné od cizích strážníků a tržbami za pronájem dvou tělocvičen a jednoho venkovního hřiště. Také celkové výnosy / příjmy měly v první polovině hodnoceného období vzrůstající tendenci až do roku 2012 jako celkové náklady. Snížení počtu cizích strážníků v posledních letech hodnoceného období mělo logicky vliv také na pokles tržeb za stravování. V tomto období přesto nedošlo ke snížení zisku, jelikož za pronájem tržby nepoklesly při ponechání stejných cen pronájmu za hodinu, ale snížily se osobní náklady z důvodu zrušení funkce správce tělocvičen a také byly nižší náklady na spotřebu energií vlivem mírných zim.

Z provedené analýzy vyplývá, že ***doplňková činnost svazkové školy není***, co se týká výše nákladů a výnosů, ***nijak zanedbatelná***. Z toho důvodu je také ***školská právnická osoba plátcem daně z přidané hodnoty***.<sup>16</sup> V každém případě si je DČ z hlediska svého financování soběstačná a není v žádném případě dotována od žádného z poskytovatelů dotací uvedených v příloze č. 4. Závěrem analýzy financování doplňkové činnosti lze konstatovat, že její

---

<sup>16</sup> PROKŮPKOVÁ, Danuše, MORÁVEK Zdeněk – Příspěvkové organizace 2015 Wolters Kluwer, a.s., 2015. s. 292 ISBN: 978-80-7478-833-8.

dosažené hospodářské výsledky byly a jsou nezanedbatelným zdrojem fondu rozvoje svazkové školy.

### 3.6 Financování majetku zapůjčeného svazkovou školou

V rámci jednotlivých kroků a činností od vzniku myšlenky vytvořit společný školský systém (SŠS) v rámci Svazku obcí údolí Desné do vzniku SŠS zřízením svazkové školy bylo důležité domluvit, jak to bude s majetkem, který potřebuje svazková škola ke své činnosti. Koho bude tento majetek anebo jakou formou bude majetek svazkové škole předán k užívání. Zda do hospodářského užívání jak to bylo a je u příspěvkových organizací anebo bezúplatně výpůjčkou? Nakonec byl ***jednotlivými předmětnými obcemi, jejich zastupitelstvy, schválen a podepsán v listopadu 2007 důležitý dokument s názvem Smlouva o výpůjčce.***

Smlouva o výpůjčce ***vymezuje zcela jasně předmět výpůjčky*** – budovy vč. příslušenství, pozemky a movitý majetek dle inventárních čísel, a to ke smluvenému bezplatnému užívání za dohodnutých podmínek v této smlouvě.

Z dohodnutých práv a povinností vypůjčitele zmiňují, kromě povinnosti užívat předmět výpůjčky s péčí řádného hospodáře a v rozsahu a k účelu dohodnutém v této smlouvě ještě jednu povinnost a jedno právo vypůjčitele:

- běžnou údržbu a běžné opravy předmětu výpůjčky zajišťuje vypůjčitel (povinnost),
- oprávnění přenechat nebo přenechávat předmět výpůjčky k užívání jinému za podmínek určených zřizovací listinou ŠPO (právo).

Z dohodnutých práv a povinností půjčitele, uvedených ve Smlouvě o výpůjčce v Čl. IV, mimo jiné, vyplývá ***povinnost půjčitele udržovat nemovitosti ve stavu způsobilém k řádnému užívání.***

Z číselných údajů v přílohách č.10 (výdaje Rapotín), č.11 (výdaje Sobotín) a č.12 (výdaje Petrov nad Desnou) lze jednoznačně usoudit a konstatovat, že všechny tři předmětné obce se o své půjčené nemovitosti staraly vzorně, jak se sluší na řádného hospodáře. Na technické zhodnocení nemovitostí, tj. na jejich obnovu, modernizaci, rozšíření či zateplení, vydaly v hodnoceném období 2008 - 2015 nemalé finanční prostředky ze svých rozpočtů.

Stručný přehled o výdajích jednotlivých obcí z jejich rozpočtů na technické zhodnocení nemovitostí je uvedeno v tabulce č. 3.2 (z údajů v uvedených přílohách na řádcích označených ve sloupci „Položka“ číslem položky 6121 nebo 6122).

Tabulka č. 3.2 – Přehled výdajů jednotlivých obcí z rozpočtu na technické zhodnocení (2007-2015), v tis. Kč

Objekt	Rapotín	Petrov n/D	Sobotín	Celkem
Mateřská škola	464	3 756	16	4 236
Základní škola	45 969	4 573	12 621	63 163
Školní jídelna	508	0	0	508
Vybavení	1 635	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>48 576</b>	<b>8 329</b>	<b>12 637</b>	<b>67 907</b>

Zdroj: Výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC (FIN 2-12 M), podklady od jednotlivých obcí – vlastní zpracování

Z přehledu tabulky je patrné, že se jednalo o několikamilionové finanční částky z rozpočtů jednotlivých obcí. Podstatná část těchto investičních výdajů byla pokryta dotacemi a v jednom případě úvěrem.

Nejvýraznější výdaje se týkají obce Rapotín. Důvodem byla rozsáhlá rekonstrukce staré budovy s nástavbou. Již při přípravách vzniku svazkové školy se objevily na stěnách staré budovy dosti výrazné praskliny. A vlastně ještě před oficiálním vznikem svazkové školy obdržela obec Rapotín zadaný posudek statiky budovy. Jeho závěr byl bohužel alarmující. Potvrdil, že stará budova školy má po záplavách z roku 1997 značně narušenou statiku, v některých místech až po základy. Na základě tohoto posudku bylo přijato zastupitelstvem obce Rapotín zásadní rozhodnutí – po skončení školního roku 2007 / 2008 ukončit vyučování na této škole a provést její zásadní rekonstrukci. Rekonstrukce staré budovy této základní školy trvala až od srpna 2013. Během rekonstrukce jezdily děti této školy do ZŠ v Petrově nad Desnou – pracoviště svazkové školy.

Přehled investičních akcí s technickým zhodnocením půjčeného nemovitého majetku:

- **Rekonstrukce staré budovy ZŠ v Rapotíně** včetně nového vybavení a úprav okolí – investiční náklady cca 35,5 mil. Kč, spolufinancované z dotace MF v roce 2009 ve výši 10 mil. Kč (28 %) a z úvěru 20 mil. Kč –viz příloha č. 1 na které je fotografie zachycující současný stav celého areálu ZŠ včetně dřívější přístavby tělocvičny s bazénem, přístavby budovy JIH s učebnami pro speciální výuku a včetně hřiště u ZŠ s tartanovou dráhou a umělým osvětlením.
- **Rekonstrukce a rozšíření hřiště u ZŠ Rapotín** včetně jeho vybavení a včetně doplnění o veřejné osvětlení – investiční náklady cca 10,5 mil. Kč, spolufinancované

dotací z tzv. Norských fondů v letech 2008-2010 ve výši 278 240 EUR (cca 7 mil. Kč – 67 %).

- ***Vegetační úpravy na hřišti u ZŠ Rapotín*** – investiční náklad 240,1 tis. Kč, spolufinancovaný dotací z Operačního Programu Životního Prostředí (dále také jen „OPŽP“) v roce 2012 ve výši 216,1 tis. Kč (90 %).
- ***Veřejná zeleň v areálu ZŠ Rapotín*** – investiční náklad 561,1 tis. Kč, spolufinancované dotací z OPŽP v roce 2014 ve výši 439,4 tis. Kč (78 %).
- ***Rekonstrukce a nástavba budovy ZŠ v Petrově nad Desnou*** – investiční náklady 12,6 mil. Kč, spolufinancované dotací z Regionálního operačního programu (dále také jen „ROP“) Střední Morava v roce 2009 ve výši 10,7 mil. Kč (85 %). Dotaci získala obec Sobotín, které tato budova do konce roku 2009 patřila.
- ***Zateplení budovy ZŠ v Petrově nad Desnou*** – investiční náklady 4,6 mil. Kč, spolufinancované dotací z OPŽP v roce 2013 ve výši 3,1 mil. Kč (67 %) – viz příloha č. 1.
- ***Zateplení budovy MŠ Beruška v Petrově nad Desnou*** – investiční náklady 2,7 mil. Kč, spolufinancované dotací z EU a SFŽP v letech 2014 a 2015 v celkové výši 1,8 mil. Kč (67 %) – viz příloha č. 1.

Z přehledu je patrné, že všechny výše uvedené investiční akce, jimiž byl významně zhodnocen majetek příslušných obcí, byly spolufinancovány získanými dotacemi. Jednou z výhod při vzniku svazkového školství a svazkové školy se právě předpokládala vyšší úspěšnost při získávání dotací jak pro svazkovou školu, tak i pro předmětné obce na technické zhodnocování jejich školních budov a školních zařízení. Výše uvedené údaje jasně dokazují, že se tento předpoklad v plné míře projevil. Celkem byly u uvedených akcí získány dotace v celkové výši cca 31,5 mil. Kč, což činí podíl 46,4 % z celkových vynaložených nákladů. A to ještě je tento podíl ovlivněn nižším procentním podílem poskytnuté dotace u rozsáhlé a finančně nejnáročnější investiční akce (rekonstrukce staré budovy ZŠ v Rapotíně). Vysoká účinnost v získávání dotací je jistě i díky MŠMT a odboru školství a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje, od kterých byla podpora slíbena na počátku a po vzniku svazkové školy.

Z příloh č. 10, 11 a 12 také vyplývá, že kromě výše uvedených tzv. investičních výdajů na technické zhodnocení majetku a neinvestičních příspěvků / transferů na školství (položky 5321, 5329, 5331, 5333) vynakládaly obce i nemalé finanční prostředky na další náklady

související s provozem svazkové školy. U obcí Sobotín a Petrov nad Desnou jsou tyto výdaje uvedeny u ZŠ, MŠ a ŠJ vždy pod jednou položkou označenou 5xxx „Ostatní neinvestiční výdaje“. Z podrobnějšího přehledu výdajů obce Rapotín na školství je patrné, že obce i přímo ze svého rozpočtu financují i opravy, udržování, nákup majetku a jiné výdaje související se svazkovou školou, např. v etapě příprav a v průběhu investičních akcí (nákup služeb, úroky).

## **4 ZHODNOCENÍ DOPADŮ VZNIKU ŠKOLSKÉ PRÁVNICKÉ OSOBY NA OBCE V DOBROVOLNÉM SVAZKU OBCÍ**

V této kapitole jsou zhodnoceny, jaké dopady měl vznik a působnost svazkové školy v analyzovaném období zejména na výdaje obcí na provozní dotace svazkové škole. Tato část se tedy nezabývá již výdaji obcí na tzv. ostatní neinvestiční výdaje a na investiční výdaje, které vynaložily na technické zhodnocení svého majetku vloženého do svazkové školy pro zabezpečení její činnosti, jelikož v obou případech se jedná vždy o mimořádné, jednorázové výdaje. V této části budou posouzeny jen výdaje obcí na náklady svazkové školy související s jejím každodenním provozem.

Hodnocení je rozděleno:

- na dopady související se vznikem svazkové školy – období příprav v roce 2007,
- na dopady související se zahájením činnosti svazkové školy – zahrnuje roky 2008 a 2009,
- dopady po stabilizaci činnosti a provozu svazkové školy – zahrnuje posledních pět let.

### **4.1 Dopady související se vznikem svazkové školy**

Období příprav vytvoření svazkové školy není pro dotčené / předmětné obce a školy jednoduché. Jak vyplývá z uskutečněných jednání a pohovorů při získávání podkladů a informací pro zpracování bakalářské práce jsou kroky a činnosti od vzniku myšlenky vytvořit společný školský systém (SŠS) v rámci dobrovolného svazku obcí do vzniku SŠS zřízením svazkové školy velmi náročné časově a náročné na spoustu administrativních a legislativních úkonů. Míra náročnosti je určitě závislá od toho, jak dlouhé je období od vzniku myšlenky po vznik svazkové školy. Čím kratší období to bude, tím náročnější etapa příprav zřejmě bude. Ovlivňujícím faktorem je určitě složení týmu, jeho početnost, odbornost, a zapálenost pro realizaci myšlenky.

V konkrétním případě, vzniku svazkové školy s názvem „Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné“, vznikla myšlenka vytvořit SŠS obcí Rapotín, Sobotín, Rejchartice, Vernířovice a Vikýřovice formou svazkového školství v měsíci červnu 2007. Na konci července 2007 byl utvořen tým lidí v čele s ekonomem OÚ Rapotín. Od měsíce srpna byly započaty potřebné úkony a činnosti ukončené zdárně v prosinci 2007 vydanými rozhodnutími MŠMT a Krajského úřadu Olomouckého kraje o zapsání základní školy respektive mateřské školy a školských zařízení do školského rejstříku, jejichž činnost bude vykonávat školská právnická

osoba „Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné“ s účinností od 1. ledna 2008. Z toho je patrné, že se jednalo o poměrně krátké období.

Z prezentací této svazkové školy a vytvořeného společného školského systému v rámci SOÚD vyplývá následující konstatování, vztahující se k období příprav:

- Hektické období příprav bylo zdárně ukončeno v poměrně krátkém časovém období díky enormnímu nasazení úzkého týmu lidí z dotčených obcí (zejména z obce Rapotín), spolupráci a ochotě vedoucích pracovníků předmětných škol, podpoře vedení obcí Rapotín a Sobotín a vedení SOÚD, iniciativě a pomoci ekonomky (poradkyně) z první svazkové školy v ČR, která byla prostředníkem při jednání s MŠMT, a díky dobré spolupráci, ochotě a vstřícnosti pracovníků MŠMT v čele s náměstkyní Ing. Bartoňovou a pracovníků odboru školství, mládeže a tělovýchovy KÚOK.
- Zadostiučiněním pro všechny, kteří se podíleli na přípravě přechodu příspěvkových organizací do nového právního subjektu je fakt, že zpracované dokumenty a postup přechodu z PO na svazkové školství s právní formou „školská právnická osoba“ se staly základem metodiky MŠMT pro zřizování svazkového školství v ČR.

Následkem souvisejícím se vznikem svazkové školy na obce, zapojené do svazkového školství, ***byla časová náročnost, hektičnost a spousta mimořádné práce nad běžný chod jejich obecních úřadů a škol v jimi zřízených příspěvkových organizacích.*** S vlivem této změny samozřejmě souvisely i požadavky na mzdové náklady za přesčasovou práci a za práci poradkyně a zvýšené výdaje na kancelářské potřeby (papír, tonery, složky apod.).

Důsledky související se vznikem svazkové školy, byly převážně neekonomického charakteru s minimálním dopadem ekonomickým do rozpočtu na straně výdajů.

## **4.2 Dopady související se zahájením (startem) činnosti svazkové školy**

Dopady související se zahájením činnosti svazkové školy jsou hodnoceny na základě analýzy prvních dvou roků provozu svazkové školy. Hodnocení není jednoduché, jelikož toto prvotní období je narušeno uzavřením staré budovy ZŠ v Rapotíně 2008 na následující dva roky.

V souvislosti s uzavřením této budovy a její následné rekonstrukci dojížděli žáci II. stupně z této ZŠ do ZŠ Sobotín v Petrově nad Desnou. Tím jsou samozřejmě zkresleny dopady na obě obce v porovnání s běžným provozem.

Z podkladů svazkové školy vyplývá, že v prvním roce její činnosti došlo proti roku 2007 k nárůstu výdajů na účetnictví jednotlivých pracovišť svazkové školy a výdajů za fakturované práce za zpracování personalistiky celkem o 118,2 tis. Kč. Tyto zvýšené výdaje byly plně pokryty z provozních dotací od obcí. Dle ředitelky svazkové školy byl totiž v roce 2008 ještě plně zachován systém účtování a zpracování personální agendy dle jednotlivých pracovišť. V průběhu roku ekonomka svazkové školy (nově zřízená funkce) připravovala jednotný systém zpracování účetnictví na jednom místě a jednou účetní a přechod na samostatné zpracování mzdové a personální agendy od zpracování třetí stranou (firmou na zpracování personalistiky včetně mezd). S tím souvisely i výdaje na zakoupení potřebných programů a softwarů. **Jednotný systém účetnictví s jednou účetní** byl uplatněn v roce 2009 a náklady na účetnictví klesly proti roku 2007 o 91,1 tis. Kč a ve srovnání s rokem 2008 o 138,4 tis. Kč. U personalistiky bylo v roce 2009 zatím zajištěno pouze **samostatné zpracování personální (osobní) agendy** a náklady na personalistiku tím klesly proti roku 2007 o 10,1 tis. Kč a ve srovnání s rokem 2008 o 80,8 tis. Kč.

Někteří skeptici se obávali, že obcím se zvýší výdaje na mzdové náklady nově zřízené funkce, tj. ekonomky svazkové školy. Přitom zřízení této funkce se jevilo jak v průběhu příprav, tak i při vzniku svazkové školy jako prioritní pro zajištění jejího správného hospodaření. Byl to i jasný požadavek ředitelky školy, aby se mohla plně věnovat kromě řízení školy a pedagogického sboru i oblasti vzdělávání a výchovy. Ekonomka hned v prvním roce musela zpracovat řadu vnitřních směrnic, navrhnout jednotný systém účetnictví, systém, způsob a formu zpracování rozpočtového vykazování hospodaření svazkové školy a navrhnout přechod na samostatné zpracování mezd a personální agendy. **Na druhé straně, ale byly zrušeny vedoucí managementy jednotlivých zařízení z bývalých příspěvkových organizací a zůstal pouze jeden vedoucí management s jedním ředitelem, s jeho zástupci a ekonomem. Tento efekt se dle ředitelky svazkové školy projevil jako pozitivní na výši mezd pedagogů, ale také umožnil již v prvním roce provozu uhradit z finančních prostředků MŠMT mzdu ekonoma a ve druhém roce již také mzdu účetní a úvazek asistentky.**

Již od druhého roku provozu svazkové školy nastoupil trend poklesu provozních dotací od obcí prostřednictvím jeho zřizovatele, jak již bylo konstatováno v hodnocení financování svazkové školy ze strany jednotlivých obcí. Ve druhém roce provozu svazkové školy došlo již i k poklesu provozních dotací ve srovnání s rokem 2007, kdy ještě obce dotovaly své školy a školská zařízení v jimi zřízených příspěvkových organizacích. U obce Rapotín činil pokles o 78 tis. Kč a u obce Sobotín dokonce o výrazných 1 308 tis. Kč. Obec Sobotín totiž v roce



2007 dotovala ze svého rozpočtu navíc i část mezd pedagogů, jelikož měla v tomto období málo žáků a tudíž nedostačující finanční prostředky na přímé náklady (mzdy pedagogů) od MŠMT.

**Pozitivním dopadem** pro obce zapojené do společného školského systému a společného školského obvodu bylo ***zrušení povinnosti přispívat jiným základním školám na neinvestiční náklady za dojíždějící žáky z jejich obcí do těchto škol.*** U obce Rapotín se jednalo o největší pozitivní dopad. V roce 2007 vynaložila na dojíždějící žáky částku 313 tis. Kč.

#### **4.3 Dopady po stabilizaci činnosti a provozu svazkové školy**

Začátkem roku 2011 došlo ke stabilizaci činnosti a provozu svazkové školy. Toto tvrzení dokládají skutečnosti z analyzovaného období:

- od roku 2009 jednotné účetnictví pouze s jednou účetní místo čtyř,
- od roku 2009 jednotné a samostatné zpracování personalistiky,
- od roku 2008 jednotný nákup potravin, materiálu, vybavení, kancelářských a čistících potřeb s maximálním využíváním množstevních slev,
- od roku 2010 jednotné a samostatné zpracování mezd,
- stabilní pedagogický personál,
- v roce 2009 rekonstrukce a nástavba budovy ZŠ v Petrově nad Desnou,
- 31. srpna 2010 ukončena rekonstrukce staré budovy ZŠ v Rapotíně,
- v prvních čtyřech letech provozu na základě užší spolupráce ředitelky svazkové školy, zřizovatele a vedení obcí postupné vylepšování materiálně technického zázemí a vybavení jednotlivých pracovišť svazkové školy,
- od roku 2010 osamostatnění obce Petrov nad Desnou, nový člen SŠS a nový subjekt s výpůjčkou majetku svazkové škole.

Stabilizována byla také výše provozních výdajů svazkové školy a tím i provozních dotací od obcí a pokračoval trend snižování těchto dotací. Dobré hospodaření svazkové školy a tím navyšování rezervního fondu svazkové školy z docílených ročních zisků z doplňkové i hlavní činnosti umožnilo již po 5 letech její činnosti použít smysluplně část rezervního fondu. Na základě rozhodnutí Kvalifikované valné hromady Svazku byl v roce 2013 použit rezervní fond na financování opravy zařízení ve ŠJ Sobotín, a to jak na stavební část, tak i na pořízení

DHM v částce 880 tis. Kč. Realizace byla provedena před 1. zářím 2013, tj. před zrušením ŠJ v Rapotíně a zajištěním stravování celé svazkové školy pouze ŠJ v Sobotíně.

Dobré řízení svazkové školy založené:

- na hledání efektivnějšího využití pedagogického personálu v rámci obsazování pracovních míst s možností postupně rušit úvazkově nenaplněná místa pedagogů,
- na možnosti kreativního řízení zastupování pedagogů v době jejich dlouhodobější nepřítomnosti z důvodu nemoci i mezi jednotlivými školami svazkové školy,
- na zajištění maximálně možného obsazení tříd žáky I. i II. stupně na jednotlivých pracovištích svazkové školy a v případě jejich nízké obsazenosti hledat možnosti k jejich jinému využití,

vedlo nejen ke stabilizaci zaměstnanců a provozních výdajů na mzdové a osobní náklady, ale připravilo předpoklad pro efektivnější využití některých stávajících prostor na některých pracovištích svazkové školy. Díky tomu mohlo vedení svazkové školy se souhlasem zřizovatele a vedení jednotlivých obcí přistoupit k následujícím změnám:

- 1.9.2013 zrušení I. stupně na ZŠ v Petrově nad Desnou z důvodu nízké obsazenosti tříd a jejich převod na ZŠ I. stupně v Rapotíně. Uvolněné prostory jsou využity pro žáky II. stupně - pro jejich praktickou výuku a zájmové kroužky (např. dřevodílna, robotická dílna aj.).
- 1.9.2013 zřízena třída pro předškoláky z důvodu využití volné kapacity na ZŠ I. stupně v Rapotíně.
- 1.9.2013 zrušena ŠJ v Rapotíně z důvodu zajištění využití volné kapacity ve ŠJ v Sobotíně, která nyní zajišťuje stravování pro celou svazkovou školu. Prostory zrušené ŠJ využity pro zřízení vlastní prádelny pro všechna pracoviště svazkové školy.

Jedná se o další pozitivní dopad pro obce, pro jejich financování a efektivní využití jejich majetku. Z přehledu vybraných ukazatelů svazkové školy v příloze č.7 a č.13 můžeme vyvodit následující dopady po stabilizaci a provozu svazkové školy:

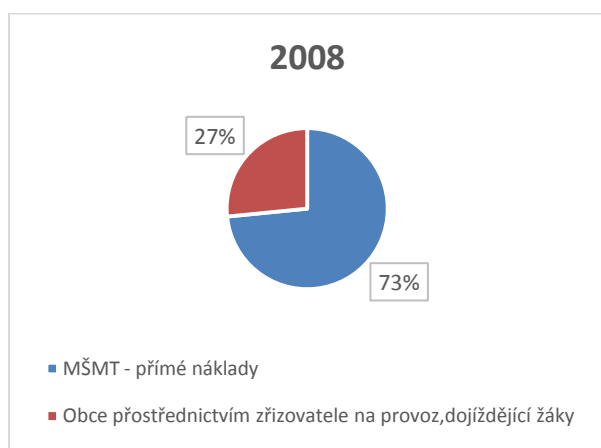
- Výdaje na spotřebu energie po rekonstrukci a zateplení staré budovy ZŠ v Rapotíně (2011) a po zateplení budovy ZŠ v Petrově (2014) klesly v posledním roce hodnoceného a stabilizovaného období na 2 046 tis. Kč, což je o 506 tis. Kč méně ve srovnání s rokem 2007. Pozitivní dopad na výdaje obcí, které se hlavně podílejí na úhradě spotřeby energie.

- Provozní dotace od obcí činily v roce 2012 celkem 5 163 tis. Kč, tj. ve srovnání s rokem 2007 (před vznikem svazkové školy) pokles o 1 946 tis. Kč.
- Po výrazném zvýšení dotace svazkové škole od 1.1.2013 na neinvestiční náklady na žáka a dítě z kapitoly státního rozpočtu prostřednictvím MF (nový poskytovatel této dotace místo MŠMT) na základě novely zákona o rozpočtovém určení daní došlo v letech 2013 – 2015 logicky k výraznému skoku v trendu poklesu provozních dotací od obcí. V roce 2015 tak činila celková provozní dotace od obcí částku 3 096 tis. Kč. Ve srovnání s rokem 2007 nižší o 4 013 tis. Kč. Ve srovnání s rokem 2008 (první rok provozu) pokles o 1 906 tis. Kč.
- Průměrná provozní dotace na žáka měla po celé hodnocené i stabilizované období klesající křivku a postupně se snížila z 13 040,- Kč (rok 2008) na 5 450,- Kč (rok 2015).

***Z uvedených údajů jednoznačně vyplývá, že celkový dopad na financování obcí je pozitivní.*** Jejich výdaje na provozní dotace na provoz svazkové školy výrazně klesly a méně zatěžují výdajovou stranu jejich rozpočtů. ***I tato skutečnost dokazuje správnost rozhodnutí vytvořit společný školský systém v rámci svazku.***

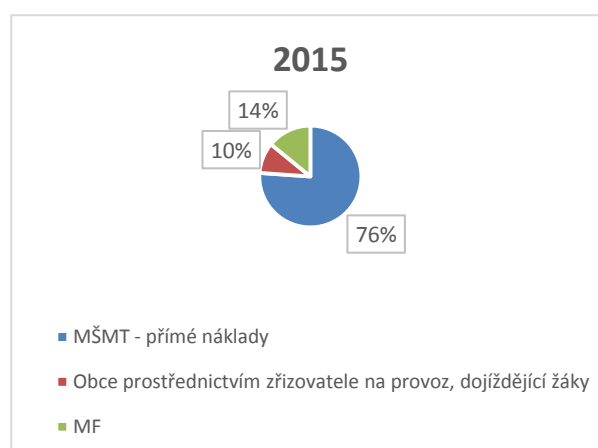
Pokles provozních dotací od obcí a snížení podílu obcí na celkových provozních dotacích na činnost a provoz svazkové školy názorně ukazují následující dva grafy.

Graf č. 4.1 – Provozní dotace na rok 2008



Zdroj: Výroční zprávy, FIN 2-12M – vlastní zpracování

Graf č. 4.2 – Provozní dotace na rok 2015



Zdroj: Výroční zprávy, FIN 2-12M – vlastní zpracování

## 5 ZÁVĚR

**Cílem bakalářské práce** bylo zhodnotit dopady vzniku ŠPO (ZŠ a MŠ Údolí Desné) na obce v dobrovolném svazku obcí. Daného cíle bylo dosaženo pomocí analýzy zdrojů financování, vývoje jednotlivých zdrojů financování nákladů a výdajů svazkové školy dále pomocí analýzy vývoje nákladů, výnosů a hospodářského výsledku hlavní a doplňkové činnosti svazkové školy v hodnoceném období 2007 – 2015, tj. od roku před vznikem ŠPO až do současnosti.

**Teoretická část bakalářské práce** se věnovala popisu ekonomiky obecního školství a především financování regionálního školství. Na závěr teoretické kapitoly byly specifikovány právnické osoby, které mohou vykonávat školskou činnost, podle příslušných zákonů a to jako ŠPO nebo jako PO. Byly popsány jejich odlišnosti, zřízení, vznik, zrušení a také zánik. Byly zde také popsány, jaké peněžní fondy vytvářejí podle příčinných zákonů.

**Praktická část** se zabývala již konkrétní svazkovou školou s názvem „ZŠ a MŠ Údolí Desné“, jejímž zřizovatelem je Svazek obcí údolí Desné. SOÚD byl založen zakladatelskou listinou a jeho členy jsou obce Rapotín, Sobotín, Velké Losiny, Loučná nad Desnou, Rejchartice, Vikýřovice, Hraběšice, Vernířovice a Petrov nad Desnou. Byly zde popsány důvody a kroky obcí k vytvoření společného školského systému, do které se zapojily ze SOÚD obce Rapotín, Sobotín, Rejchartice a Vernířovice a od roku 2010 nová obec Petrov nad Desnou. Analyzovaná svazková škola vznikla jako druhá tohoto typu v ČR. Jejím zřizovatelem byl SOÚD. Ve třech z těchto jmenovaných obcí, v Rapotíně, Sobotíně a Petrově nad Desnou se nachází jednotlivá pracoviště škol a školských zařízení, které jsou i nadále jejich majetkem zapůjčeným svazkové škole bezúplatným převodem na základě uzavřených smluv o výpůjčkách. Dále byly prezentovány očekávané úspory při vzniku a také cíle na startu svazkového školství. Způsob majetkového zajištění činnosti a hospodaření ŠPO je vymezeno v její zřizovací listině. Pro hospodaření svazkové školy je rozhodující schválený celkový rozpočet, který schvaluje Kvalifikovaná valná hromada SOÚD s tím, že předtím předmětné obce schvalují část tohoto rozpočtu týkající se jejich majetku. Předmětné obce a zřizovatel uzavřeli v roce 2007 významný dokument. Jedná se o dohodu o vytvoření společného školského systému a zřízení školské právnické osoby SOÚD, ve které jsou daná jasná pravidla a postupy, jak se která obec bude podílet na provozních nákladech (příspěvky jednotlivých obcí byly také detailněji popsány). Dohodu podepsala v roce 2010 i nová obec Petrov nad Desnou.

**Největším poskytovatelem dotací po celou dobu fungování svazku je MŠMT.** Tato dotace měla po analyzované období trend meziročního růstu a to průměrně ročně o 3%. Dalšími

finančními zdroji jsou dotace od předmětných obcí. Tyto dotace měly tendenci klesající, což je pro obce velmi pozitivní dopad. Od 1.1.2013 je přímým poskytovatelem dotace také MF, jedná se o prostředky poskytované státem. Tato dotace se vztahuje přímo na počet žáků navštěvující svazkovou školu, bez ohledu na trvalé bydliště. V bakalářské práci byla také přiblížena problematika příjmu účelových dotací spolufinancovaných ze státního rozpočtu a EU. Tyto dotace na vybrané schválené projekty činily z kapitoly MŠMT 15% a Evropského sociálního fondu 85%. Dalším nezanedbatelným příjmem jsou **vlastní příjmy** svazkové školy. Největším zdrojem je příjem za stravné (obědy, svačinky). Zařízení školního stravování ve svazkové škole jsou školní jídelna - vývařovna v Sobotíně, do roku 2013 i ŠJ - vývařovna v Rapotíně a školní výdejny (ve čtyřech ZŠ a čtyřech MŠ). Rodiče dětí a žáků financují pouze spotřebované potraviny, další část ceny je hrazena z MŠMT. Provozní náklady vývařovny v Sobotíně hradí pouze obec Sobotín prostřednictvím zřizovatele svazkové školy. Trend meziročního růstu příjmu za školní stravování od vzniku (2008) svazkové školy v roce 2013 vystřídal pokles o cca 300 tis. Kč z důvodu zrušení ŠJ - vývařovny v Rapotíně. **Doplňková činnost** svazkové školy je stručně vymezena ve zřizovací listině. Ani v jednom roce doplňková činnost svazkové školy nebyla ztrátová. Výše zisku se pohybovala od nejnižšího 12 tis. Kč (2013) až po zisk nejvyšší 179 tis. Kč (2015).

V roce 2013 začal žáky svážet **školní autobus**. Na zajištění dopravy má svazková škola uzavřenou Rámcovou smlouvu. Roční výdaje na školní autobus se pohybují okolo 600 tis Kč. Výdaje na financování školního autobusu v období 2013-2015 jsou pokryty jednak z příspěvku MF (51%-58%), tento příspěvek měl klesající tendenci, a jednak od obcí, celkem v jednotlivých letech (41%-49%).

V poslední části kapitoly číslo tři bylo popsáno financování obcí do jejich majetku užívaného svazkovou školou. V roce 2007 byl předmětnými obcemi podepsán důležitý dokument smlouva o výpůjčce. Smlouva jasně vymezuje předmět výpůjčky. Ze získaných údajů a provedené analýzy lze konstatovat, že se předmětné obce staraly o majetek velmi dobře, jak se sluší na řádného hospodáře. V analyzovaném období vydaly několikamilionové finanční prostředky ze svých rozpočtů. Velkou výhodou svazkového školství je předpoklad pro vyšší úspěšnost získávání dotací, jak dokazuje přehled v kapitole tři (kde byly přiblíženy investiční akce), tento předpoklad se v plné výši projevil. Celkem byly na uvedené akce získány dotace v celkové výši cca 31,5 mil. Kč (46,4%) z celkových nákladů.

V kapitole číslo čtyři byly uvedeny dopady vzniku a působnosti svazkové školy, zejména výdaje obcí na náklady svazkové školy související s každodenním provozem. Hlavním dopadem na obce, spojeným se vznikem svazkové školy, byla časová náročnost, hektičnost a také spousta mimořádné práce. Zvýšily se tím tedy i požadavky na mzdové náklady za přesčasovou práci, práci poradkyně a také výdaje na kancelářské potřeby. Dopady souvisejícím se zahájením činnosti jsou zhodnoceny na základě analýzy. V prvním roce činnosti došlo oproti roku 2007 k nárůstu výdajů na účetnictví jednotlivých pracovišť svazkové školy a výdajů za fakturované práce za zpracování personalistiky celkem o 118,2 tis. Kč (byl ještě plně zachován systém účtování a zpracování personální agendy dle jednotlivých pracovišť). V roce 2009 byl již však uplatněn jednotný systém účetnictví s jednou účetní a náklady poklesly proti roku 2007 o 91,1 tis. Kč, klesly také náklady na personalistiku o 10,1 tis. Kč. Byly zrušeny vedoucí managementy jednotlivých škol a školských zařízení a zůstal pouze jeden vedoucí management s jedním ředitelem, s jeho zástupci a ekonomem. To přineslo také mimořádné úspory. Již od druhého roku nastoupil také trend poklesu provozních dotací u obcí, ve srovnání s rokem 2007. U obce Rapotín pokles o 78 tis. Kč u obce Sobotín pokles dokonce o 1 308 tis. Kč. Pozitivním dopadem bylo také zrušení povinnosti přispívat jiným obcím a městu Šumperk na dojíždějící žáky do jimi zřízených škol. U obce Rapotín se jednalo o největší pozitivní dopad. V roce 2007 vynaložila na žáky částku 313 tis. Kč, kterou již přispívat nemusí. V Poslední části kapitoly čtyři jsou detailněji uvedeny také dopady po stabilizaci, ke které došlo v roce 2011 činnosti svazkové školy (výdaje na spotřebu energie, provozní dotace atd.).

Z analýzy hodnoceného období, ze zjištěných a uvedených údajů a porovnání mezi rokem 2015 a rokem 2007 (rok před vznikem ŠPO) jednoznačně vyplývá, že celkový dopad na financování obcí je pozitivní. Jejich výdaje na provozní dotace na provoz svazkové školy výrazně klesly a méně zatěžují výdajovou stranu jejich rozpočtů. Navíc si obce v průběhu hodnoceného a analyzovaného období významně zhodnotily svůj majetek zapůjčený svazkové škole k její činnosti, a to za výrazného přispění získaných dotací s podílem 46,4 % z celkových vynaložených investičních výdajů. Zejména tyto skutečnosti, pokles provozních dotací a zhodnocení majetku za pomoci dotací, dokazují správnost rozhodnutí vytvořit společný školský systém v rámci Svazku se vznikem svazkové školy s právní formou ŠPO.

# SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

## Odborná literatura:

KATZOVÁ, Pavla. *Školský zákon s komentářem*. Vyd. Praha: ASPI, a.s., 2008. 800 s. ISBN 978-80-7357-421-3.

KOUDELKA, Zdeněk. *Obecní samospráva, zákon o obcích v komentovaném znění*. Vyd. Jan Šabata, Brno 2006. s. 96 ISBN: 80-7239-193-3.

PEKOVÁ, Jitka. *Finance územní samosprávy – teorie a praxe v ČR*. 1. Vyd. Praha: Wolters Kluwer, a.s., 2011. 587 s. ISBN 978-80-7357-614-1.

POSPÍŠIL, Petr a kolektiv. *Právníkové osoby obcí a krajů*. Vyd. Wolters Kluwer, a. s., 2013. 280 s. ISBN: 978-80-7357-982-1.

PROKŮPKOVÁ, Danuše, MORÁVEK Zdeněk. *Příspěvkové organizace 2015*. Wolters Kluwer, a.s., 2015. s. 292 ISBN: 978-80-7478-833-8.

## Elektronické dokumenty a ostatní:

### Internetové zdroje:

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR [online]: *Principy normativního rozpisu rozpočtu příjmů výdajů RgŠ územních samosprávných celků na rok 2015*. Dostupné z: [http://www.msmt.cz/uploads/odbor\\_13/Kniha\\_2015\\_text.pdf](http://www.msmt.cz/uploads/odbor_13/Kniha_2015_text.pdf)

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR [online]: *Analýza současného systému financování školství MŠMT, květen 2010*. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR [online]: *Metodický návod pro obecní samosprávy, dobrovolné svazky obcí a ředitele jimi zřizovaných škol a školských zařízení*. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/dokumenty>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR [online]: *Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání*. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/ek-schvalila-operacnim-program-vyzkum-vyvoj-a-vzdelavani>

MINISTERSTVO FINANCÍ ČR [online]: financování mateřských a základních škol zřizovaných obcemi v rámci RUD. Dostupné z: <http://www.mfcr.cz/cs/verejny-sektor/uzemni-rozpocty/prijmy-kraju-a-obci/financovani-materskych-a-zakladnich-skol/2014/informace-k-financovani-materskych-a-zak-19175>

KRAJSKÝ ÚŘAD PRO OLOMOUCKÝ KRAJ [online]: *Principy rozdělování dotace na přímé náklady na vzdělávání pro školy a školská zařízení v působnosti Olomouckého kraje na rok 2016*. Dostupné z: <https://www.kr-olomoucky.cz/prime-naklady-na-vzdelavani>

SVAZEK OBCÍ ÚDOLÍ DESNÉ [online]: <http://www.kkcrapotin.cz/ic/svazek-obci-udoli-desne>

ZŠ A MŠ ÚDOLÍ DESNÉ [online]: <http://skolydesna.cz>

OBEK RAPOTÍN [online]: <http://www.rapotin.cz>

OBEK PETROV NAD DESNOU [online]: <http://www.petrovnaddesnou.cz/index.asp>

OBEK SOBOTÍN [online]: <http://www.sobotin.cz/>

### ***Legislativa:***

Zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). In: Sbírka zákonů České republiky. 2004, částka 190, s. 10262-10325. Dostupný z: [www.msmt.cz/dokumenty/uplne-zneni-zakona-c-561-2004-sb](http://www.msmt.cz/dokumenty/uplne-zneni-zakona-c-561-2004-sb)

Zákon č. 250/2000 Sb. ze dne 7. července 2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. In: Sbírka zákonů České republiky. 2000, částka 73, s. 3557-3567. Dostupný z: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250>

Zákon č. 128/2000 Sb. ze dne 12. dubna 2001 zákon o obcích (obecní zřízení). Dostupný z: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128>

Vyhláška 107/2005 Sb. Ze dne 25. února 2005 o školním stravování. Dostupná z: <http://www.zakonyprolidi.cz>

### ***Interní dokumenty:***

Dodatek č. 1, dodatek č. 2 k Rámcové smlouvě na zajištění autobusové dopravy ze dne 17. 9. 2013

Dohoda o vytvoření společného školského systému a zřízení školské právnické osoby Svazkem obcí údolí Desné

Důvodová zpráva – řešení školské problematiky vytvořením společného školského systému

Plnění rozpočtu v letech 2008 – 2015

Podklady a přehledy zpracovávané svazkovou školou

Prezentace svazkové školy

Rámcová smlouva na zajištění autobusové dopravy

Směrnice č. 28, výpočet a stanovení neinvestičních výdajů na žáka svazkové škol



Smlouva o převodu činnosti a přechodu práv a povinností z pracovně právních vztahů

Smlouva o výpůjčce

Údaje auditovaných výsledovek hlavní a doplňkové činnosti svazkové školy

Výkaz zisku a ztráty v letech 2008 – 2015

Výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC (FIN 2-12 M)

Výroční zprávy 2008 – 2012

Zřizovací listina svazkové školy

Zřizovací listina Svazku obcí Údolí Desné

Odborné konzultace s ředitelkou, ekonomkou svazkové školy a bývalým ekonomem obce Rapotín

## SEZNAM ZKRATEK

ČR – Česká republika  
ČSÚ – Český statistický úřad  
DČ - doplňková činnost  
DHM – dlouhodobý hmotný majetek  
ESF – Evropský sociální fond  
EU – Evropská unie  
FKSP - Fond kulturních a sociálních potřeb  
FO - fyzická osoba  
HČ- hlavní činnost  
IČO – identifikační číslo  
Kč – koruna česká  
KÚ- krajský úřad  
KZÚV – krajské zařízení ústavní výchovy  
MF– Ministerstvo financí  
mil. - milion  
MŠ – mateřská škola  
MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
NIV – neinvestiční výdaje  
ONIV – ostatní neinvestiční výdaje  
OON – ostatní osobní náklady  
OPŽP - Operačního programu Životního prostředí  
OÚ – obecní úřad  
PO – příspěvková organizace  
RD – rodinná dovolená  
RgŠ – regionální školství  
ROP – Regionální operační program  
RUD – rozpočtové určení daní  
SFŽP – státní fond životního prostředí  
SOÚD – Svazek obcí údolí Desné  
SR – státní rozpočet  
SŠ – střední škola  
SŠS – společný školský systém

ŠJ – školní jídelna

ŠPO – školská právnická osoba

ŠVP – školní vzdělávací program

tis. - tisíc

ÚSC – územně samosprávný celek

VOŠ – vyšší odborná škola

ZŠ – základní škola

## PROHLÁŠENÍ O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Prohlašuji, že

- jsem byl(a) seznámen(a) s tím, že na mou diplomovou (bakalářskou) práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- беру на vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, diplomovou (bakalářskou) práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že diplomová (bakalářská) práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího diplomové (bakalářské) práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o diplomové (bakalářské) práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, diplomovou (bakalářskou) práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Šumperku dne 6.5.2016



Lucie Bartoníková

## **SEZNAM PŘÍLOH**

**Příloha č. 1** – Mapa pracovišť ZŠ a MŠ Údolí Desné, budovy jednotlivých pracovišť

**Příloha č. 2** – Organizační schéma organizační schéma ZŠ a MŠ Údolí Desné

**Příloha č. 3** – Rozpočet svazkové školy (rok 2015)

**Příloha č. 4** – Poskytovatelé příspěvků na výdaje HČ, přehled výnosů HČ svazkové školy

**Příloha č. 5** – Vybrané údaje z VZZ svazkové školy – HČ

**Příloha č. 6** – Vybrané údaje z VZZ svazkové školy – DČ

**Příloha č. 7** – Přehled vybraných ukazatelů svazkové školy

**Příloha č. 8** - Organizační schéma vztahů orgánů SOÚD a školské právnické osoby

**Příloha č. 9** – Platný jízdní řád – školního autobusu

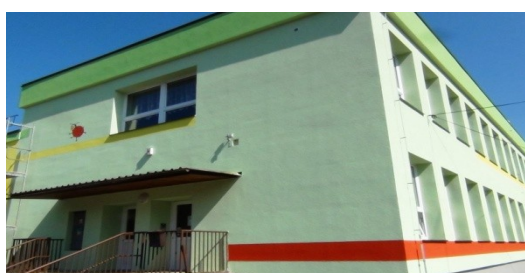
**Příloha č. 10** – Přehled výdajů obce Rapotín na školství

**Příloha č. 11** – Přehled výdajů obce Sobotín na školství

**Příloha č. 12** – Přehled výdajů obce Petrov nad Desnou na školství

**Příloha č. 13** – Přehled transferů z obcí na provozní výdaje svazkové školy

**Příloha č. 1 – Mapa pracovišť ZŠ a MŠ Údolí Desné, budovy jednotlivých pracovišť**



**MŠ Beruška – Petrov nad Desnou (po zateplení)**



**MŠ Rapotín**



**MŠ Sluníčko – Petrov nad Desnou**



**ZŠ prvního stupně - Sobotín**



**ZŠ Petrov nad Desnou (po zateplení)**

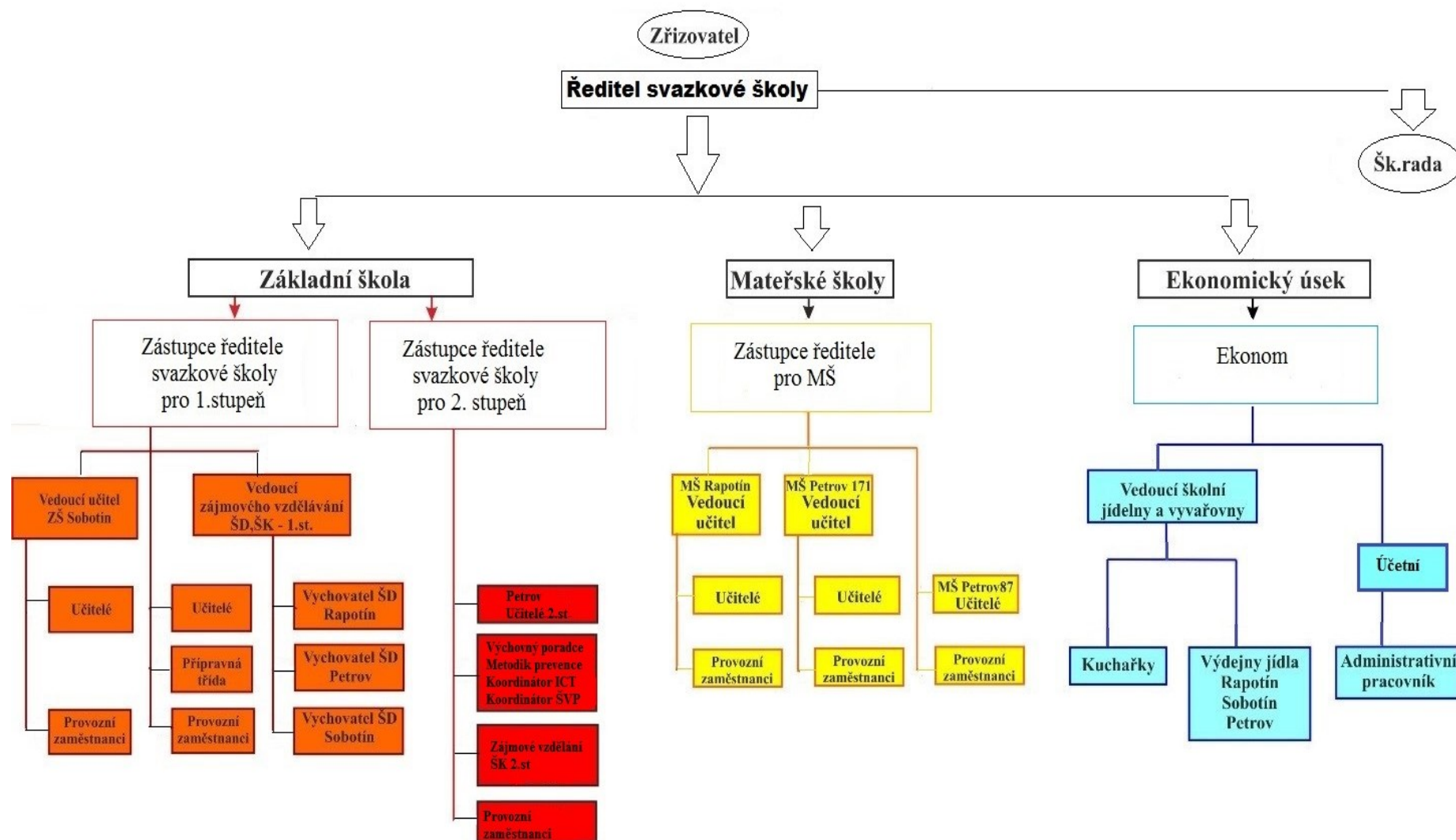


**ZŠ Rapotín – celý areál**

Zdroj: [www.skolydesna.cz](http://www.skolydesna.cz)



**Příloha č. 2 – Organizační schéma ZŠ a MŠ Údolí Desné**



Zdroj: <http://www.skolydesna.cz/> - vlastní přepracování

### Příloha č. 3 – Rozpočet svazkové školy (rok 2015)

		Petrov nad Desnou								Rapotín								Sobotín								MŠMT			
		obec		MF		škola		Petrov celkem		obec		MF		škola		Rapotín celkem		obec		MF		škola		Sobotín celkem		MŠMT		celkem	
Číslo	Obsah položky	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní	rozpočet	čerpaní
501	Spotřeba materiálu	35 000	15 124	452 960	877 260	168 000	0	655 960	892 384	125 000	63 424	362 510	484 046	174 560	64 675	662 070	612 145	46 000	70 930	336 840	398 038	2 232 000	2 413 986	2 614 840	2 882 954	195 919	501 466	4 128 789	4 888 949
	učebnice a uč.pomůcky	0	0	40 000	6 998	30 000	0	70 000	6 998	0	0	45 000	8 725	30 000	0	75 000	8 725	0	0	20 000	38 156	18 000	0	38 000	38 156	134 450	331 619	317 450	385 498
	potraviny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 200 000	2 413 986	2 200 000	2 413 986	0	0	2 200 000	2 413 986
	hračky,pomůcky a prac.mat. MŠ,ŠD	0	45	50 000	85 856	75 000	0	125 000	85 901	0	0	70 000	22 768	60 000	0	130 000	22 768	0	2 501	15 000	13 650	14 000	0	29 000	16 151	29 695	104 050	313 695	228 870
	DDHM do 40 tis.	0	0	70 000	434 473	24 000	0	94 000	434 473	40 000	25 915	80 000	180 585	50 000	15 998	170 000	222 498	0	39 915	85 000	167 156	0	0	85 000	207 071	0	4 309	349 000	868 351
	ostatní materiál	35 000	15 079	292 960	349 933	39 000	0	366 960	365 012	85 000	37 509	167 510	271 968	34 560	48 677	287 070	358 154	46 000	28 514	216 840	179 076	0	0	262 840	207 590	20 000	56 654	936 870	987 410
	pomůcky pro int.děti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 774	4 834	11 774	4 834
502	Spotřeba energie	432 606	273 735	603 000	183 589	0	99 181	1 035 606	556 505	414 500	200 539	553 304	591 445	0	89 076	967 804	881 060	627 200	422 040	159 308	150 851	30 000	0	816 508	572 891	0	0	2 819 918	2 010 456
	elektrina	168 000	145 407	215 000	34 102	0	36 207	383 000	215 716	118 000	80 443	227 000	145 693	0	23 336	345 000	249 472	258 000	213 692	69 500	46 386	10 000	0	337 500	260 078	0	0	1 065 500	725 266
	plyn	190 600	100 860	333 000	132 382	0	50 209	523 600	283 451	96 500	43 620	74 304	41 562	0	10 953	170 804	96 135	170 000	149 407	69 960	66 491	0	0	239 960	215 898	0	0	934 364	595 484
	teplo + TUV	6	5 673	0	0	0	0	6	5 673	155 000	97 262	232 000	373 288	0	54 787	387 000	525 337	160 000	25 391	0	9 434	0	0	160 000	34 825	0	0	547 006	565 835
	vodné,stočné	74 000	21 795	55 000	17 105	0	12 765	129 000	51 665	45 000	-20 786	20 000	30 902	0	0	65 000	10 116	39 200	33 550	19 848	28 540	20 000	0	79 048	62 090	0	0	273 048	123 871
511	Opravy a udržování	50 000	26 227	25 000	8 287	0	0	75 000	34 514	35 000	21 038	20 000	66 364	0	0	55 000	87 402	5 000	28 266	16 000	24 480	0	0	21 000	52 746	0	0	151 000	174 662
518	Ostatní služby	150 000	124 293	601 448	604 734	58 000	0	809 448	729 027	223 000	180 317	595 930	415 460	35 440	2 795	854 370	598 572	104 000	180 551	360 500	277 758	55 000	0	519 500	458 309	55 000	55 059	2 238 318	1 840 967
	cestovné	0	6 538	40 000	39 767	6 000	0	46 000	46 305	0	735	25 000	24 908	5 000	0	30 000	25 643	4 000	4 186	15 000	13 098	1 000	0	20 000	17 284	0	0	96 000	89 232
	internet,telefony	0	431	60 000	57 571	0	0	60 000	58 002	20 000	2 095	40 000	44 666	0	0	60 000	46 761	0	10 041	32 000	21 671	4 000	0	36 000	31 712	0	0	156 000	136 475
	školení a vzdělávání	0	1 710	40 000	16 762	0	0	40 000	18 472	0	847	20 000	12 297	0	0	20 000	13 144	0	6 752	13 000	4 736	1 000	0	14 000	11 488	50 000	25 368	124 000	68 472
	software	0	821	25 000	28 331	9 000	0	34 000	29 152	20 000	2 298	50 000	15 760	0	0	70 000	18 058	0	1 910	35 000	26 084	0	0	35 000	27 994	0	20 691	139 000	95 895
	zpracování dat,poradenství	0	0	50 000	58 442	0	0	50 000	58 442	18 000	24 458	20 000	22 776	0	0	38 000	47 234	0	16 371	20 000	15 597	5 000	0	25 000	31 968	0	0	113 000	137 644
	školní akce pro žáky,LV	0	4 700	35 000	49 613	31 000	0	66 000	54 313	0	10 254	180 000	27 048	17 440	2 795	197 440	40 097	0	10 172	25 000	9 080	10 000	0	35 000	19 252	0	9 000	298 440	122 662
	školní autobus	100 000	97 923	200 000	100 240	12 000	0	312 000	198 163	100 000	61 698	100 000	136 465	13 000	0	213 000	198 163	100 000	97 923	100 000	100 240	0	0	200 000	198 163	0	0	725 000	594 489
	rozvoz stravy	0	307	38 448	113 471	0	0	38 448	113 778	0	35 096	40 000	43 971	0	0	40 000	79 067	0	8 355	20 000	10 719	0	0	20 000	19 074	0	0	98 448	211 919
	ostatní služby	50 000	11 863	113 000	140 537	0	0	163 000	152 400	65 000	42 836	120 930	87 569	0	0	185 930	130 405	0	24 841	100 500	76 533	34 000	0	134 500	101 374	5 000	0	488 430	384 179



521	Mzdové náklady	25 000	32 800	0	0	0	0	25 000	32 800	100 000	107 872	0	0	0	0	100 000	107 872	125 000	82 650	0	0	0	0	125 000	82 650	17 298 706	17 298 706	17 548 706	17 522 028
	platy	0	0	0	0	0	0	0	0	72 000	69 532	0	0	0	0	72 000	69 532	100 000	62 235	0	0	0	0	100 000	62 235	16 758 706	16 758 706	16 930 706	16 890 473
	OOO	25 000	32 800	0	0	0	0	25 000	32 800	28 000	38 340	0	0	0	0	28 000	38 340	25 000	20 415	0	0	0	0	25 000	20 415	540 000	540 000	618 000	631 555
524	zákonné sociální pojištění	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000	23 637	0	0	0	0	25 000	23 637	50 000	21 375	0	0	0	0	50 000	21 375	6 046 006	5 752 378	6 121 006	5 797 390
525	Ostatní sociální pojištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	140 000	120 765	140 000	120 765
527	Zákonné sociální náklady	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 397	0	0	0	0	0	1 397	0	591	0	0	0	0	0	591	167 587	169 706	167 587	171 694
528	Ostatní sociální náklady, OOPP, zdr, proh	0	2 588	20 000	3 845	0	0	20 000	6 433	3 000	1 227	35 000	4 318	0	0	38 000	5 545	5 000	18 917	5 000	2 451	5 000	0	15 000	21 368	1 000	25 297	74 000	58 643
538	Ostatní daně a poplatky	9 000	235 293	0	0	0	0	9 000	235 293	0	294 366	10 000	0	0	0	10 000	294 366	0	0	0	0	10 000	128 672	10 000	128 672	0	0	29 000	658 331
554	Prodaný materiál	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
549	Ostatní jiné náklady, pojištění	20 000	2 728	15 000	39 693	0	38 448	35 000	80 869	0	4 499	15 000	30 111	0	281	15 000	34 891	4 000	180 554	2 000	26 070	0	27 580	6 000	234 204	0	0	56 000	349 964
	<b>CELKEM NÁKLADY</b>	<b>721 606</b>	<b>712 788</b>	<b>1 717 408</b>	<b>1 717 408</b>	<b>226 000</b>	<b>137 629</b>	<b>2 665 014</b>	<b>2 567 825</b>	<b>925 500</b>	<b>898 316</b>	<b>1 591 744</b>	<b>1 591 744</b>	<b>210 000</b>	<b>156 827</b>	<b>2 727 244</b>	<b>2 646 887</b>	<b>966 200</b>	<b>1 005 874</b>	<b>879 648</b>	<b>879 648</b>	<b>2 332 000</b>	<b>2 570 238</b>	<b>4 177 848</b>	<b>4 455 760</b>	<b>23 904 218</b>	<b>23 923 377</b>	<b>33 474 324</b>	<b>33 593 849</b>
602	Tržby z prodeje služeb	0	0	0	0	185 000	194 821	185 000	194 821	0	-4 101	0	0	190 000	182 534	190 000	178 433	0	56 291	0	0	2 222 000	2 819 485	2 222 000	2 875 776	0	0	2 597 000	3 249 030
	z toho Školné (MŠ, DŠ)	0	0	0	0	185 000	194 821	185 000	194 821	0	0	0	0	190 000	182 534	190 000	182 534	0	0	0	0	22 000	27 530	22 000	27 530	0	0	397 000	404 885
	stravné	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-4 101	0	0	0	0	0	-4 101	0	56 291	0	0	2 200 000	2 791 955	2 200 000	2 848 246	0	0	2 200 000	2 844 145
644	Úroky	0	0	0	0	0	18	0	18	0	-1	0	0	0	77	0	76	0	0	0	0	0	25	0	25	0	0	0	119
648	Zúčtování rezervního fondu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
649	Platby od dětí, MŠMT dotace	0	0	0	0	41 000	14 845	41 000	14 845	0	1 195	0	0	20 000	7 900	20 000	9 095	0	0	0	0	110 000	3 597	110 000	3 597	0	0	171 000	27 537
649	Prodaný materiál, vod. stoč.	0	0	0	0	0	5 000	0	5 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 000
691	Neinvestiční transfery	721 600	721 600	1 717 408	1 717 408	0	0	2 439 008	2 439 008	925 500	925 500	1 591 744	1 591 744	0	0	2 517 244	2 517 244	966 200	967 000	879 648	879 648	0	0	1 845 848	1 846 648	23 904 218	23 923 418	30 706 318	30 726 318
	<b>CELKEM VÝNOSY</b>	<b>721 600</b>	<b>721 600</b>	<b>1 717 408</b>	<b>1 717 408</b>	<b>226 000</b>	<b>214 684</b>	<b>2 665 008</b>	<b>2 653 692</b>	<b>925 500</b>	<b>922 593</b>	<b>1 591 744</b>	<b>1 591 744</b>	<b>210 000</b>	<b>190 511</b>	<b>2 727 244</b>	<b>2 704 848</b>	<b>966 200</b>	<b>1 023 291</b>	<b>879 648</b>	<b>879 648</b>	<b>2 332 000</b>	<b>2 823 107</b>	<b>4 177 848</b>	<b>4 726 046</b>	<b>23 904 218</b>	<b>23 923 418</b>	<b>33 474 318</b>	<b>34 008 004</b>
	<b>ZISK/ZTRÁTA</b>	<b>0</b>	<b>8 812</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>77 055</b>	<b>-6</b>	<b>85 866</b>	<b>0</b>	<b>24 277</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33 684</b>	<b>0</b>	<b>57 961</b>	<b>0</b>	<b>17 417</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>252 869</b>	<b>0</b>	<b>270 286</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>-6</b>	<b>414 154</b>

Zdroj: Přehledy zpracováváné svazkovou školou 2015

**Příloha č. 4 – Poskytovatelé příspěvků na výdaje HČ, přehled výnosů HČ svazkové školy,**  
v tis. Kč

Popis paragrafu / položky	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Provozní dotace celkem</b>	<b>26 888</b>	<b>27 014</b>	<b>28 800</b>	<b>31 800</b>	<b>30 045</b>	<b>30 426</b>	<b>31 360</b>	<b>33 446</b>
z toho								
MŠMT - přímé náklady	19 650	19 809	20 730	21 278	22 229	22 756	23 741	24 089
Ministerstvo financí	0	0	0	0	0	4 300	4 189	4 463
Obce prostřednictvím zřizovatele na provoz ŠPO	6 965	4 860	4 894	5 076	4 950	2 964	2 614	3 096
Obce přes zřizovatele na dojíždějící žáky (neinv.náklady)	144	142	123	188	213	0	0	0
Zřizovatel - projekty (ITC, INOV)	0	0	2 229	3 998	0	0	0	0
Dotace na 100 let Petrova nad Desnou	0	0	0	0	20	0	0	0
Dotace Sobotína na MŠ Beruška	0	0	0	0	0	0	0	20
KÚ Olomouckého kraje - účelové dotace	0	4	62	15	0	0	0	0
EU - Dotace ESF	0	0	0	0	0	406	570	528
MŠMT - na neinvestiční výdaje	129	768	762	769	787	0	182	761
MŠMT - účelové dotace	0	1 431	0	476	1 846	0	64	489
<b>Přehled výnosů hlavní činnosti svazkové školy</b>								
<b>Výnosy celkem</b>	<b>29 742</b>	<b>29 515</b>	<b>31 549</b>	<b>34 789</b>	<b>33 520</b>	<b>33 988</b>	<b>34 641</b>	<b>36 627</b>
z toho								
Tržby za vlastní výkony a za zboží (stravné)	2 244	2 235	2 455	2 959	2 962	2 672	2 844	2 725
Tržby z prodeje majetku (materiálu)	115	0	0	0	0	0	0	0
Ostatní výnosy (školné, platby na výlety)	488	242	294	30	508	888	432	454
Přijaté dary	7	24	0	0	5	2	5	2
<b>Provozní dotace</b>	<b>26 888</b>	<b>27 014</b>	<b>28 800</b>	<b>31 800</b>	<b>30 045</b>	<b>30 426</b>	<b>31 360</b>	<b>33 446</b>

Zdroj: Interní podklady a přehledy zpracováváné svazkovou školou, údaje auditovaných výsledků hlavní činnosti svazkové školy – vlastní zpracování

**Příloha č. 5 – Vybrané údaje z VZZ svazkové školy – HČ , v tis. Kč**

	Název položky	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY</b>								
A.I.	Spotřebované nákupy celkem	7 600	6 508	7 495	7 872	8 055	7 531	7 032	7 779
A.II.	Služby celkem	2 214	1 720	1 703	2 857	2 003	2 018	2 078	2 651
A.III.	Osobní náklady celkem	19 558	20 694	21 629	23 305	22 978	23 515	24 064	24 962
A.IV.	Daně a poplatky celkem	33	318	489	567	357	750	800	944
A.V.	Ostatní náklady celkem	92	100	108	110	91	89	254	228
A.VI.	Odpisy,prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	115	0	0	0	0	25	61	61
A.VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Náklady celkem</b>	<b>29 612</b>	<b>29 340</b>	<b>31 424</b>	<b>34 711</b>	<b>33 484</b>	<b>33 928</b>	<b>34 289</b>	<b>36 625</b>
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY</b>								
B.I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	2 244	2 235	2 455	2 959	2 962	2 672	2 844	2 725
B.II.	Změny stavu vnitroorg. zásob celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
B.III.	Aktivace celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
B.IV.	Ostatní výnosy celkem	488	242	294	30	508	888	432	454
B.V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	115	0	0	0	0	0	0	0
B.VI.	Přijaté příspěvky celkem	7	24	0	0	5	2	5	2
B.VII.	Provozní dotace celkem	26 888	27 014	28 800	31 800	30 045	30 426	31 360	33 446
	<b>Výnosy celkem</b>	<b>29 742</b>	<b>29 515</b>	<b>31 549</b>	<b>34 789</b>	<b>33 520</b>	<b>33 988</b>	<b>34 641</b>	<b>36 627</b>
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>130</b>	<b>175</b>	<b>125</b>	<b>78</b>	<b>36</b>	<b>60</b>	<b>352</b>	<b>2</b>

Zdroj: Údaje auditovaných výsledovek hlavní a doplňkové činnosti svazkové školy – vlastní zpracování

**Příloha č. 6 – Vybrané údaje z VZZ svazkové školy – DČ, v tis. Kč**

	Název položky	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY</b>								
A.I.	Spotřebované nákupy celkem	615	739	678	596	816	487	297	301
A.II.	Služby celkem	34	85	33	32	12	13	1	53
A.III.	Osobní náklady celkem	216	308	349	456	366	399	277	217
A.IV.	Daně a poplatky celkem	0	32	1	27	13	110	0	0
A.V.	Ostatní náklady celkem	0	4	5	4	2	0	0	0
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	0	0	0	0	0	3	0	0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	0	0	0		0	0	0	0
	<b>Náklady celkem</b>	<b>865</b>	<b>1 168</b>	<b>1 066</b>	<b>1 115</b>	<b>1 209</b>	<b>1 012</b>	<b>575</b>	<b>571</b>
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY</b>								
B.I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	939	1 184	1 188	1 221	1 052	842	461	548
B.II.	Změny stavu vnitroorg. zásob celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
B.III.	Aktivace celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
B.IV.	Ostatní výnosy celkem	0	0	0	0	207	182	234	202
B.V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
B.VI.	Přijaté příspěvky celkem	0	0	0	0	30	0	0	0
B.VII.	Provozní dotace celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Výnosy celkem</b>	<b>939</b>	<b>1 184</b>	<b>1 188</b>	<b>1 221</b>	<b>1 289</b>	<b>1 024</b>	<b>695</b>	<b>750</b>
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>74</b>	<b>16</b>	<b>122</b>	<b>106</b>	<b>80</b>	<b>12</b>	<b>120</b>	<b>179</b>

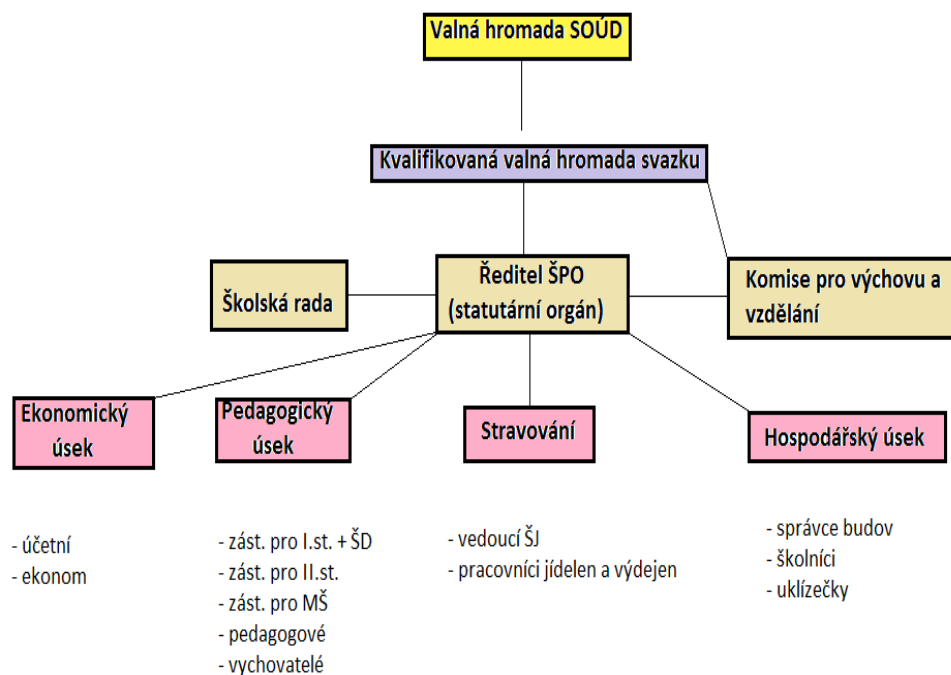
Zdroj: Údaje auditovaných výsledovek hlavní a doplňkové činnosti svazkové školy – vlastní zpracování

**Příloha č. 7 – Přehled vybraných ukazatelů svazkové školy, v tis. Kč**

Název ukazatele	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Počet žáků ZŠ	383	389	392	381	381	372	369	337	386
Počet žáků MŠ	151	156	156	173	166	188	187	189	182
<b>Počet žáků svazkové školy celkem</b>	<b>534</b>	<b>545</b>	<b>548</b>	<b>554</b>	<b>547</b>	<b>560</b>	<b>556</b>	<b>526</b>	<b>568</b>
Pracovníci - prům. evidenční přepočtený		70,0	75,0	72,0	73,0	72,0	71,0	72,0	71,0
Náklady celkem za hlavní činnost		29 612	29 340	31 424	34 711	33 484	33 928	34 289	36 625
Průměrný celkový náklad na žáka		54,33	53,54	56,72	63,46	59,79	61,02	65,19	64,48
Osobní náklady		19 558	20 694	21 629	23 305	22 978	23 515	24 064	24 962
Průměrný měsíční osobní náklad na pracovníka		23,283	22,993	25,034	26,604	26,595	27,600	27,852	29,298
Provozní náklady celkem (bez osobních nákladů)		10 054	8 646	9 795	11 406	10 506	10 413	10 225	11 663
Průměrný náklad na provoz na žáka		18,45	15,78	17,68	20,85	18,76	18,73	19,44	20,53
Provozní dotace celkem		26 888	27 014	28 800	31 800	30 045	30 426	31 360	33 446
Průměr na žáka		49,34	49,30	51,99	58,14	53,65	54,72	59,62	58,88
Provozní dotace od obcí		7 109	5 002	5 017	5 264	5 163	2 964	2 614	3 096
Průměr na žáka		13,04	9,13	9,06	9,62	9,22	5,33	4,97	5,45
Dotace na neinvestiční výdaje od MŠMT, MF, KÚ		129	2 199	824	1 260	2 633	4 300	4 435	5 713

Zdroj: Interní dokumenty zpracované svazkovou školou, výroční zprávy – vlastní zpracování

**Příloha č. 8 - Organizační schéma vztahů orgánů SOÚD a školské právnické osoby**



Zdroj: Koncept společného školského systému (ŠSS) – tzv. svazkového školství – vlastní zpracování

## Příloha č. 9 – Platný jízdní řád – školního autobusu

Ranní spoj		Odpolední spoj ŠD + I.stupeň PO-PÁ		II.stupeň PO-ČT	
Petrov MŠ Sluníčko	7:00	Rapotín, u školy	13:30	Rapotín, u kostela	15:10
Petrov, u rybníka	7:02	Rapotín č.167	13:33	Vikýřovice, u hasičárny	15:13
Petrov OÚ	7:05	Petrov MŠ Sluníčko	13:36	Vikýřovice, Trámky	15:15
Sobotín Rudoltice rychta	7:12	Petrov, u školy	13:40	Rapotín, U Ptáčka	15:21
Sobotín, Bílý dům	7:14	II.stupeň PO-PÁ		Rapotín, u pily	15:24
Sobotín, u kostela	7:16	Rapotín, u kostela	13:55	Rapotín č.167	15:28
Sobotín, u školy	7:20	Vikýřovice, u hasičárny	13:58	Rapotín, u školy	15:30
Petrov OÚ	7:23	Vikýřovice, Trámky	14:00	Petrov MŠ Sluníčko	15:35
Petrov, u rybníka	7:26	Vikýřovice, vlak.nádraží	14:02	Petrov, u rybníka	15:38
Petrov MŠ Sluníčko	7:28	Rapotín, U Ptáčka	14:04	Petrov OÚ	15:41
Petrov, u školy	7:31	Rapotín, u pily	14:06	Sobotín, u školy	15:43
Vikýřovice, u hasičárny	7:34	Rapotín, u kostela	14:08	Sobotín, u kostela	15:46
Vikýřovice, Trámky	7:36	Rapotín č.167	14:12	Sobotín, Bílý dům	15:48
Vikýřovice, vlak.nádraží	7:38	Rapotín, u školy	14:15	Sobotín Rudoltice rychta	15:51
Rapotín, u Ptáčka	7:40	Petrov MŠ Sluníčko	14:20		
Rapotín, u pily	7:42	Petrov, u rybníka	14:23	I.stupeň PO-ST	
Rapotín, u školy	7:46	Petrov OÚ	14:26	Rapotín, u školy	15:00
Rapotín č.167	7:49	Sobotín, u školy	14:29	Rapotín č.167	15:03
Petrov, u školy	7:55	Sobotín, u kostela	14:32	Petrov MŠ Sluníčko	15:06
Rapotín č.167	8:00	Sobotín, Bílý dům	14:34	Rapotín, u kostela	15:08
Rapotín, u školy	8:03	Sobotín Rudoltice rychta	14:37		
		Petrov OÚ	14:45	Tělocvik	
		Petrov, u rybníka	14:48	II.stupěň ÚT-ČT	
		Petrov MŠ Sluníčko	14:50	Petrov, u školy	10:42
		II.stupeň PO-ČT		Rapotín, u školy	10:47
		Rapotín, u kostela	15:10	Rapotín, u školy	12:35
		Vikýřovice, u hasičárny	15:13	Rapotín, u kostela	12:40
		Vikýřovice, Trámky	15:15		
		Rapotín, U Ptáčka	15:21	Petrov, u školy	13:10
		Rapotín, u pily	15:24	Rapotín, u školy	13:15
		Rapotín č.167	15:28	Rapotín, u školy	15:00
		Rapotín, u školy	15:30	Rapotín, u kostela	15:08
		Petrov MŠ Sluníčko	15:35		
		Petrov, u rybníka	15:38		
		Petrov OÚ	15:41		
		Sobotín, u školy	15:43		
		Sobotín, u kostela	15:46		
		Sobotín, Bílý dům	15:48		
		Sobotín Rudoltice rychta	15:51		

Zdroj: Rámcová smlouva na zajištění autobusové dopravy – vlastní zpracování

**Příloha č. 10 – Přehled výdajů obce Rapotín na školství, v tis. Kč**

Paragraf	Položka	Popis paragrafu / položky	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
3111	5169	Nákup ostatních služeb	29	0	19	8	0	11	60	0	0
3111	5171	Opravy a udržování	26	17	5	115	0	243	88	0	24
3111	5329	Ost.neinv.trans.veřej.rozp.územ.úrovně	0	0	841	590	452	441	146	230	290
3111	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	685	960	0	0	0	0	0	0	0
3111	6121	Budovy, haly a stavby	0	0	0	0	0	464	0	0	0
<b>3111</b>	<b>Celkem</b>	<b>Předškolní zařízení (MŠ)</b>	<b>740</b>	<b>977</b>	<b>865</b>	<b>713</b>	<b>452</b>	<b>1 159</b>	<b>294</b>	<b>230</b>	<b>314</b>
3113	5021	Ostatní osobní výdaje	54	42	10	4	0	0	0	0	0
3113	5131	Potraviny	0	13	0	0	0	0	0	0	0
3113	5137	Drobný hmotný dlouh.majetek	831	36	121	2 244	11	0	0	0	0
3113	5139	Nákup materiálu jinde nezař.	435	44	156	518	0	0	0	1	4
3113	5141	Úroky vlastní	0	0	0	381	856	978	4	0	0
3113	5144	Poplatky dluhové služby	0	0	90	121	50	0	0	0	0
3113	5166	Konzult., porad. a právní služby	30	24	3	40	0	0	0	0	0
3113	5169	Nákup ostatních služeb	184	143	59	104	2	2	0	0	54
3113	5171	Opravy a udržování	35	0	19	4	26	0	123	390	228
3113	5194	Věcné dary	4	1	0	0	0	15	0	1	0
3113	5321	Neinv.transfery obcím (Šumperk, Velké Losiny)	313	134	0	0	0	0	0	0	0
3113	5329	Ost.neinv.trans.veřej.rozp.územ.úrovně	0	1 626	1 474	1 331	1 545	1 232	839	695	941
3113	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	3 830	0	0	0	0	0	0	0	0
3113	5333	Neinv.trans.ŠPO zřiz.státem,krají,obcemi	0	57	5	10	0	0	0	0	0
3113	5492	Dary obyvatelstvu	6	0	13	6	0	0	0	0	0
3113	6121	Budovy, haly a stavby	940	1 625	19 711	23 548	0	0	0	73	72
3113	6122	Stroje, přístroje a zařízení	164	0	0	970	501	0	0	0	0
<b>3113</b>	<b>Celkem</b>	<b>Základní školy</b>	<b>6 826</b>	<b>3 745</b>	<b>21 661</b>	<b>29 281</b>	<b>2 991</b>	<b>2 227</b>	<b>966</b>	<b>1 160</b>	<b>1 299</b>
3141	5139	Nákup materiálu jinde nezař.	0	0	0	41	0	0	0	0	0
3141	5329	Ost.neinv.trans.veřej.rozp.územ.úrovně	0	241	545	512	443	527	391	0	0
3141	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	426	0	0	0	0	0	0	0	0
3141	6122	Stroje, přístroje a zařízení	0	50	0	458	0	0	0	0	0
<b>3141</b>	<b>Celkem</b>	<b>Ost.zař.související s výchovou a vzd.</b>	<b>426</b>	<b>291</b>	<b>545</b>	<b>1 011</b>	<b>443</b>	<b>527</b>	<b>391</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		Celkem ostatní neinvestiční výdaje	1 634	320	495	3 586	945	1 249	275	392	310
		Celkem příspěvky /transf. / dot. (Špk., V.L.)	5 254	3 018	2 865	2 443	2 440	2 200	1 376	925	1 231
		Celkem investiční výdaje	1 104	1 675	19 711	24 976	501	464	0	73	72
		<b>CELKEM VÝDAJE</b>	<b>7 992</b>	<b>5 013</b>	<b>23 071</b>	<b>31 005</b>	<b>3 886</b>	<b>3 913</b>	<b>1 651</b>	<b>1 390</b>	<b>1 613</b>

Zdroj: Výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC (FIN 2-12 M) – vlastní zpracování



**Příloha č. 11 – Přehled výdajů obce Sobotín na školství, v tis. Kč**

Paragraf	Položka	Popis paragrafu / položky	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
3111	5....	Ostatní neinvestiční výdaje	-3	0	0	0	0	0	0	0	0
3111	5329	Ost.neinv.trans. veřej.rozp.územ.úrovně	0	1 392	514	200	0	0	0	0	0
3111	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	820	0	0	0	0	0	0	0	0
3111	6121	Budovy, haly a stavby	0	0	0	16	0	0	0	0	0
<b>3111</b>	<b>Celkem</b>	<b>Předškolní zařízení (MŠ)</b>	<b>817</b>	<b>1 392</b>	<b>514</b>	<b>216</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3113	5....	Ostatní neinvestiční výdaje	-71	726	1 126	-92	-110	-33	24	0	0
3113	5321	Neinvestiční transfery obcím	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3113	5329	Ost.neinv.trans. veřej.rozp.územ.úrovně	0	0	1 481	996	816	921	616	617	728
3113	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	2 483	2 532	0	0	0	0	0	0	0
3113	5333	Neinv.trans.ŠPO zříz.státem,kraji,obcemi	0	157	0	0	0	0	0	0	0
3113	6121	Budovy, haly a stavby	0	356	12 265	15	0	0	0	0	0
3113	6122	Stroje, přístroje a zařízení	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>3113</b>	<b>Celkem</b>	<b>Základní školy</b>	<b>2 412</b>	<b>3 771</b>	<b>14 872</b>	<b>919</b>	<b>706</b>	<b>888</b>	<b>640</b>	<b>617</b>	<b>728</b>
3141	5....	Ostatní neinvestiční výdaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3141	5329	Ost.neinv.trans. veřej.rozp.územ.úrovně	0	0	0	65	270	270	350	350	415
3141	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3141	6122	Stroje, přístroje a zařízení	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>3141</b>	<b>Celkem</b>	<b>Ost.zař.související s výchovou a vzd.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65</b>	<b>270</b>	<b>270</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>415</b>
		Celkem neinvestiční výdaje	-74	726	1 126	-92	-110	-33	24	0	0
		Celkem příspěvky (transfery, dotace)	3 303	4 081	1 995	1 261	1 086	1 191	966	967	1 143
		Celkem investiční výdaje	0	356	12 265	31	0	0	0	0	0
		<b>CELKEM VÝDAJE</b>	<b>3 229</b>	<b>5 163</b>	<b>15 386</b>	<b>1 200</b>	<b>976</b>	<b>1 158</b>	<b>990</b>	<b>967</b>	<b>1 143</b>

Zdroj: Výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC (FIN 2-12 M) – vlastní zpracování

**Příloha č. 12** – Přehled výdajů obce Petrov nad Desnou na Školství, v tis. Kč

Paragraf	Položka	Popis paragrafu / položky	2010	2011	2012	2013	2014	2015
3111	5....	Ostatní neinvestiční výdaje	0	0	0	8	9	33
3111	5329	Ost.neinv.trans.veřej.rozp.územ.úrovně	423	637	639	154	154	154
3111	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	0	0	0	0	0	0
3111	6121	Budovy, haly a stavby	0	0	0	82	1 309	2 365
<b>3111</b>	<b>Celkem</b>	<b>Předškolní zařízení (MŠ)</b>	<b>423</b>	<b>637</b>	<b>639</b>	<b>244</b>	<b>1 472</b>	<b>2 552</b>
3113	5....	Ostatní neinvestiční výdaje	20	99	90	76	58	1
3113	5321	Neinvestiční transfery obcím	0	0	0	0	0	0
3113	5329	Ost.neinv.trans.veřej.rozp.územ.úrovně	767	913	920	468	568	568
3113	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	0	0	0	0	0	0
3113	5333	Neinv.trans.ŠPO zříz.státem,kraji,obcemi	0	0	0	0	0	0
3113	6121	Budovy, haly a stavby	0	0	0	4 375	198	0
3113	6122	Stroje, přístroje a zařízení	0	0	0	0	0	0
<b>3113</b>	<b>Celkem</b>	<b>Základní školy</b>	<b>787</b>	<b>1 012</b>	<b>1 010</b>	<b>4 919</b>	<b>824</b>	<b>569</b>
3141	5....	Ostatní neinvestiční výdaje	0	0	0	0	0	0
3141	5329	Ost.neinv.trans.veřej.rozp.územ.úrovně	0	0	0	0	0	0
3141	5331	Neinv.přísp.zřízeným PO	0	0	0	0	0	0
3141	6122	Stroje, přístroje a zařízení	0	0	0	0	0	0
<b>3141</b>	<b>Celkem</b>	<b>Ost.zař.související s výchovou a vzd.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		Celkem neinvestiční výdaje	20	99	90	84	67	34
		Celkem příspěvky (transfery, dotace)	1 190	1 550	1 559	622	722	722
		Celkem investiční výdaje	0	0	0	4 457	1 507	2 365
		<b>CELKEM VÝDAJE</b>	<b>1 210</b>	<b>1 649</b>	<b>1 649</b>	<b>5 163</b>	<b>2 296</b>	<b>3 121</b>

Zdroj: Výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC (FIN 2-12 M) – vlastní zpracování

..

**Příloha č. 13 – Přehled transferů z obcí na provozní výdaje svazkové školy**

Popis paragrafu / položky	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>3111 - Mateřské školy</b>									
Rapotín	685	960	841	590	452	441	146	230	290
Sobotín	820	1 392	514	200	0	0	0	0	0
Petrov nad Desnou	0	0	0	423	637	639	154	154	154
<b>Celkem § 3111</b>	<b>1 505</b>	<b>2 352</b>	<b>1 355</b>	<b>1 213</b>	<b>1 089</b>	<b>1 080</b>	<b>300</b>	<b>384</b>	<b>444</b>
<b>3113 - Základní školy</b>									
Rapotín (vč. minus 1 998 t.Kč vrácení přisp. na odpisy)	1 832	1 683	1 479	1 341	1 545	1 232	839	695	941
Sobotín	2 483	2 689	1 481	996	816	921	616	617	728
Petrov nad Desnou	0	0	0	767	913	920	468	568	568
Rejchartice (za dojíždějící žáky)	62	64	64	48	81	92	0	0	0
Vikýřovice (detto)	39	42	41	42	52	52	0	0	0
Vernířovice (detto)	35	38	37	33	55	69	0	0	0
<b>Celkem § 3113</b>	<b>4 451</b>	<b>4 516</b>	<b>3 102</b>	<b>3 227</b>	<b>3 462</b>	<b>3 286</b>	<b>1 923</b>	<b>1 880</b>	<b>2 237</b>
<b>3141 - Školní stravování</b>									
Rapotín	426	241	545	512	443	527	391	0	0
Sobotín	0	0	0	65	270	270	350	350	415
Petrov nad Desnou	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem § 3141</b>	<b>426</b>	<b>241</b>	<b>545</b>	<b>577</b>	<b>713</b>	<b>797</b>	<b>741</b>	<b>350</b>	<b>415</b>
<b>Celkem svazková škola</b>									
Rapotín	2 943	2 884	2 865	2 443	2 440	2 200	1 376	925	1 231
Sobotín	3 303	4 081	1 995	1 261	1 086	1 191	966	967	1 143
Petrov nad Desnou	0	0	0	1 190	1 550	1 559	622	722	722
Rejchartice (za dojíždějící žáky)	62	64	64	48	81	92	0	0	0
Vikýřovice (detto)	39	42	41	42	52	52	0	0	0
Vernířovice (detto)	35	38	37	33	55	69	0	0	0
<b>Celkem příspěvek obcí</b>	<b>6 382</b>	<b>7 109</b>	<b>5 002</b>	<b>5 017</b>	<b>5 264</b>	<b>5 163</b>	<b>2 964</b>	<b>2 614</b>	<b>3 096</b>
Porovnání s předchozím rokem	x	727	-2 107	15	247	-101	-2 199	-350	482
Porovnání roku 2015 s rokem 2007	x	x	x	x	x	x	x	x	-3 286
Porovnání roku 2015 s rokem 2008	x	x	x	x	x	x	x	x	-4 013
Porovnání roku 2015 s rokem 2012	x	x	x	x	x	x	x	x	-2 067

Zdroj: Výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC (FIN 2-12 M) – vlastní zpracování

